Znak sprawy: INW.CG.2.2022

*Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego*

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)**

**Dostawa sprzętu i oprogramowania:**

|  |
| --- |
| Spis przedmiotu zamówienia:   1. Zestaw komputerowy PC [11 szt.][ stacja robocza + monitor + klawiatura +mysz], 2. Oprogramowanie biurowe [3 szt.]. Oprogramowanie biurowe – edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, edytor prezentacji, klient poczty elektronicznej umożliwiający prace zdalną - licencja na subskrypcję (1 rok) – 1 użytkownik (5urządzeń), 3. Serwer główny wraz z systemem operacyjnym – fabrycznie nowy [1 szt.], 4. Oprogramowanie do tworzenia backupu serwerów Windows [1 szt.], 5. UPS podtrzymujący napięcie w szafie informatycznej (centrala telefoniczna, switch, router) [1 szt.], 6. Urządzenie do przechowywania backupu danych z serwera głównego, [1 szt.], 7. E-usługi dla mieszkańców Gminy Potok Wielki Portal do realizacji eusług. Platforma uruchomiona w oparciu o pozyskane z obecnie posiadanych systemów dziedzinowych z zachowaniem standardów bezpieczeństwa. Przechowywania oraz przekazywania danych – licencja 1 rok, [1 szt.], 8. Komputery przenośne – urządzenia umożliwiające zdalną pracę, [4 szt.], 9. Firewall. Urządzenie stanowiące wielofunkcyjną zaporę sieciową posiadającą rozwiązania z zakresu między innymi: firewall, IPS (ochrona przed atakami), filtrowanie treści WWW, antywirus, VPN, kontrola aplikacji, optymalizacja pasma czy ochrona przed spamem, umożliwiające ochronę sieci oraz wspierające bezpieczny zdalny dostęp w przypadku pracy zdalnej – licencja 1 rok, [1 szt.], 10. Usługi doradcze. |

## Zestaw Komputerowy – 11 szt.

|  |  |
| --- | --- |
| **Komputer:** | |
| Typ: | Stacjonarny |
| Procesor: | min. 6 rdzeni, od 2.90 GHz do 4.30 GHz, 12 MB cache  CPU Benchamark min. 12000 pkt – **z ofertą należy dołączyć wynik testu potwierdzający Benchamark procesora.** |
| Pamięć RAM: | min. 8 RAM 8 GB (DIMM DDR4, 3200 MHz)  Maksymalna obsługiwana ilośc pamięci RAM – min. 32 GB.  Dostarczone rozwiązanie musi posiadać min. 1 wolne gniazdo pamięci RAM |
| Karta Graficzna | Przenośniki: min. 184  Częstotliwość taktowania rdzenia: min.300 MHz  Przyspieszenie: 1150 MHz  Liczba tranzystorów: min. 189 million  Proces technologiczny: 14 nm  Zużycie energii (TDP): max. 15 Watt  Liczba tekseli przetwarzanych w ciągu sekundy: min. 26,45  Konwertery / rdzenie CUDA: min. 24  Prędkość przyspieszenia: min.1150 MHz  Liczba tranzystorów: min. 189 million  Projektowa moc cieplna: max. 15 Watt |
| Dysk twardy: | min. 240 GB SSD PCIe  Powinna istnieć możliwość montażu dysku SATA (elementy montażowe nie wymagane) |
| Napęd optyczny: | Nagrywarka DVD+/-RW DualLayer |
| Dźwięk: | Zintegrowana karta dźwiękowa |
| Łączność: | Min. Wi-Fi 5 (802.11 a/b/g/n/ac), LAN 10/100/1000 Mbps, Bluetooth |
| Złącza: | Złącza panel przedni min.: USB 2.0 - 2 szt., USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt., Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt., Czytnik kart pamięci - 1 szt.  Złącza panel tylny min.: USB 2.0 - 2 szt., USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt., Wyjście audio - 1 szt., RJ-45 (LAN) - 1 szt., VGA (D-sub) - 1 szt., HDMI - 1 szt., AC-in (wejście zasilania) - 1 szt. |
| Porty wewnętrzne (wolne): | PCI-e x16 – min. 1 szt., PCI-e x1 – min. 1 szt., SATA III – min. 2 szt., Kieszeń zewnętrzna 3,5" – min. 1 szt. |
| Zasilacz: | 260 W |
| System operacyjny: | MS Windows 11 PRO PL lub równoważny |
| Dodatkowe możliwości urządzenia: | Możliwość zabezpieczenia linką (port Kensington Lock), Wbudowany moduł TPM |
| Gwarancja: | min. 2 lata |
| **Monitor:** | |
| Przekątna ekranu | min. 23,8" |
| Nominalna rozdzielczość | min. 1920 x 1080 pikseli @75Hz |
| Dźwięk | Wbudowane głośniki stereo min. 2 x 2W |
| Redukcja niebieskiego światła | TAK |
| Matryca | WLED IPS z powłoką antyodblaskową |
| Czas reakcji | Max: 4 ms. |
| Liczba wyświetlanych kolorów | Min. 16,7 mln |
| Zastosowane filtry: | Filtr światła niebieskiego |
| Kąt widzenia w poziomie i pionie | Min. 178 stopni |
| **Kontrast statyczny** | Min. 1000 : 1 |
| **Złącza** | HDMIN 1.4 x 1, VGA, wejście liniowe audio, wejście słuchawkowe (3,5 mm) |
| Gwarancja | min. 2 lata |
| **Klawiatura:** | |
| Typ klawiszy | membranowe |
| łączność | przewodowa |
| Klawisze: | Niski skok klawisza |
| Gwarancja | min. 2 lata |
| **Mysz:** | |
| Łączność | przewodowa |
| Sensor | Optyczny |
| Maksymalna rozdzielczość pracy | 800dpi |
| Liczba przycisków | 2 szt. |
| Rolka przewijania | 1 szt. |
| Gwarancja | min. 24 miesiące |

## Oprogramowanie biurowe [3 szt.]. Oprogramowanie biurowe – edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, edytor prezentacji, klient poczty elektronicznej umożliwiający prace zdalną - licencja na subskrypcję (1 rok) – 1 użytkownik (5urządzeń)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Element** | **Ilość** | **Specyfikacja (minimalne wymagania)** |
| 1. | Specjalistyczne oprogramowanie (informatyczny pakiet pracy zespołowej) | 3 | * pełne wersje aplikacji biurowych w chmurze: program pocztowych, edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji i program do tworzenia notatek, * wersje internetowe i mobilne aplikacji pakietu, moduł pracy zespołowej i komunikacji, poczta e-mail i kalendarz, * moduł przechowywanie i udostępnianie plików, * zabezpieczenie danych klientów * narzędzia do budowania firmy i zarządzania nią takich jak: zbieranie opinii od klientów i pracowników, tworzenie i edytowanie profesjonalnych diagramów i schematów, śledzenie informacji i prac najważniejszych dla zespołu. * aplikacja mobilna i wersje internetowe pakietu pracy zespołowej zawierająca moduł pracy zespołowej i komunikacji, pocztę e-mail i kalendarz, * moduł przechowywania i udostępniania plików, zabezpieczenie danych klientów * Pakiet dedykowany system operacyjny Windows, Mac OS * Licencja musi być nowa, |
|  |

## Serwer z systemem operacyjnym.– fabrycznie nowy – 1 szt.

**System operacyjny:** MS Windows Server 2022 Standard lub równoważny. Licencja na zaoferowany system operacyjny musi być w pełni zgodna z warunkami licencjonowania producenta oprogramowania. System preinstalowany fabrycznie przez producenta ze wszystkimi niezbędnymi do poprawnej pracy sterownikami oraz oprogramowaniem dodatkowym. Do systemu operacyjnego musi być załączony oryginalny dokument licencyjny potwierdzający jego oryginalność lub stosowny certyfikat w postaci naklejki na komputerze. Wraz z dostawą należy dostarczyć kopie preinstalowanego systemu operacyjnego oraz dodatkowego oprogramowania na płytach lub oprogramowanie umożliwiające przygotowanie w/w kopii na nośnikach, opracowane przez producenta oferowanego sprzętu, umożliwiające odtworzenie konfiguracji programowej komputera do poziomu fabrycznego

Parametry minimalne:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | | --- | --- | |  |  | |  |  | | Okres gwarancji w miesiącach | 36 | | Rodzaj gwarancji | NBD | | Opis ogólny |  | | Typ obudowy | Tower | | System operacyjny | Microsoft® Windows Server 2019 Standard | | Model zainstalowanego procesora | **Zainstalowane jeden procesor min. 10 rdzeniowy dedykowane do pracy z zaoferowanym typem serwera, umożliwiające osiągnięcie w testach oceny Standard Performance Evaluation Corporation 2017 dla oferowanego typu serwera co najmniej 116 punktów w teście SPECrate2017\_fp\_base oraz co najmniej 108 punktów w teście SPECrate2017\_int\_base . W opisie składanym na wezwanie Zamawiającego należy wskazać producenta i model serwera oraz procesorów. Na wezwanie zamawiającego należy załączyć wydruk ze strony potwierdzający osiągnięty wynik dla oferowanego modelu serwera.** | | Ilość zainstalowanych procesorów | 1 szt. | | Maksymalna ilość procesorów | Min. 2 szt. z możliwością aktualizacji procesora | | Pamięć podręczna procesora | Min. 13,75 MB | | Wbudowane urządzenia | Wyświetlacz LCD | | Pamięć  zainstalowana (GB) | Min. 16 GB DDR4 SDRAM (szybkość pamięci: min. 2400 MHz) | | Obsługiwana ilość RAM | 512 MB | | Faktyczna Szybkość Pamięci: | Min. 2400 MHz | | **Znamionowa Szybkość Pamięci:** | Min. 2667 MHz | | Wbudowany LAN  1Gb | Min. 2 szt. | | Kontroler RAID | Tak, | | Zamontowany dysk twardy | 1 x 240GB SSD SATA 6Gb/s 512 2,5" | |  |  | |  |  | | Hot Swap | Tak min 8 kieszeni | | Posiadane interfejsy: | 5 x USB 2.0 - Type A (1 front, 4 rear) 2 x LAN (Gigabit Ethernet) 1 x zarządzenie (NIC) 1 x VGA (1 tylne) 1 x szeregowe 3 x USB 3.0 - Type A (1 przód, 2 tył)  Typ interfejsu (szyny): LAN-on-motherboard (LOM)  Porty Ethernet: 2 x Gigabit Ethernet, Protokół komunkacyjny danych: Ethernet, Fast Ethernet, Gigabit Ethernet, Interfejsy wideo: VGA Praca w sieci | | Dodatkowe: | Powinien posiadać wnęki: 8 (całkowity) / 7 (wolna) x hot-swap 3,5" Sloty: 2 PCIe 3.0 x4 ,1 PCIe 3.0 x16, 2 PCIe 3.0 x8  Zasilanie Rodzaj urządzenia: Zasilacz nadmiarowy z funkcją hot-swap  Zasilanie nadmiarowe - Schemat zasilania nadmiarowego: 1+1 Ilość zainstalowanych: 2 Maksymalna obsługiwana ilość: 2 | | Moc wyjściowa: |  | | Moc zasilacza: | Max. 750 wat System operacyjny / Oprogramowanie | | Wymiary: | Nie więcej niż 22 cm szerokości, 58 cm głębokości, 37 cm wysokości. | | Wagan: | Nie więcej niż 30 kg. | |

## Oprogramowanie do tworzenia backupu serwerów Windows.

Dostarczone oprogramowanie musi:

* 1. umożliwiać backup całego dysku nawet co 15 minut,
  2. posiadać mechanizmy ograniczające rozmiar plików z backupami,
  3. umożliwiać backup baz MS SQL, MS Exchange, Active Directory, SharePoint, Oracle od v.11g bez konieczności ich zatrzymywania,
  4. dawać możliwość  zarządzania maszynami pracującymi pod systemem Windows i Linux z poziomu jednej konsoli administracyjnej,
  5. dawać możliwość definiowania polityk backupu dla wybranych grup maszyn znajdujących się w lokalnej sieci,
  6. umożliwiać weryfikację poprawności backupu,
  7. umożliwiać dowolny rodzaj backupu: pełny, różnicowy, ciągły,
  8. dawać możliwość przygotowania elastycznych harmonogramy tworzenia backupu,
  9. możliwość odtwarzania na tym samym sprzęcie – technologia Bare Metal Restore
  10. możliwość uruchomienia pliku backupu w postaci wirtualnej - technologia VirtualBootTM,
  11. pozwalać na odzyskiwanie danych na innym sprzęcie bez przygotowywania dysku – technologia Hardware Independent Restore,
  12. umożliwiać szyfrowanie backupu algorytmem AES 256,
  13. wykonywać backup przez łącze 3G lub WiFi,
  14. minimalny czas potrzebny na przywrócenie serwera do działania po awarii – technologia HeadStart RestoreTM,
  15. umożliwiać replikację backupu na dysk lokalny, sieciowy lub do chmury.
  16. Musi być objęty serwisem min

## UPS podtrzymujący napięcie w szafie informatycznej (centrala telefoniczna, switch, router).

Wymagane parametry urządzenia:

* 1. Moc pozorna: 3000 VA
  2. Architektura UPS: On-Line
  3. Moc rzeczywista: 2700 W
  4. Zimny start: Tak
  5. Typ baterii: 12 V / 9 Ah
  6. Ilość baterii: 6 szt.
  7. Czas ładowania do 90% - 4h
  8. Wymiary urządzenia: max. 400 x 190 x 330 mm
  9. Waga: nie więcej niż 25 kg.

# Urządzenie do przechowywania backupu danych z serwera głównego – 1 szt.

Minimalne parametry urządzenia:

1. Macierz NAS / sieciowa pamięć masowa na 4 dyski, możliwość montażu dysków 2,5” i 3,5”,
2. obsługa RAID SATA 6Gb/s RAID 0, 1, 5, 6, 10, JBOD
3. obudowa tower,
4. co najmniej 4GB DDR4 RAM, maksymalna ilość pamięci: 2 x 4GB.
5. interfejsy i złącza: Gniazdo PCIe, Gniazdo 1: PCIe Gen 2 x2, Port USB 2.0 2, Port USB 3.2 Gen 1 2, Port USB 3.2 Gen 2 (10 Gb/s), Opcjonalne poprzez kartę PCIe, Wyjście HDMI 1, HDMI 1.4b
6. Port 2,5 Gigabit Ethernet (2,5G/1G/100M) 2 (2.5G/1G/100M/10M),
7. Dodatkowo: urządzenie powinno posiadać wskaźnik LED prezentujący informacje na temat pracy HDD 1-4, LAN, rozszerzeniu i zasilaniu.
8. Wielkość 1 U, do montażu w szefie stelażowej.
9. zainstalowane 4 dyski twarde 3,5” SAS-3 zaprojektowanych do pracy ciągłej o pojemności co najmniej 8TB każdy, o prędkości obrotowej co najmniej 7200 obr./min.
10. obsługiwane systemy operacyjne: Windows 7/8/10/11, Windows Server, Linux.

## E-Usługi dla mieszkańców Gminy Potok Wielki – Uruchomienie portalu e-Usług. Platforma uruchomiona w oparciu o pozyskane z obecnie posiadanych systemów dziedzinowych z zachowaniem standardów bezpieczeństwa. Przechowywania oraz przekazywania danych – licencja 1 rok.

Portal e-Usług to system dostępny on-line, przeznaczony do zdalnej obsługi mieszkańca. Portal musi udostępniać interesantom spersonalizowane dane podatkowe oraz agregować informacje o świadczonych e-usługach przez ePUAP. W szczególności Portal powinien zapewniać:

1. Opisy wszystkich usług świadczonych przez urząd na platformie ePUAP, z których mieszkaniec może skorzystać w sposób elektroniczny;
2. Podgląd swoich, spersonalizowanych danych o należnościach i zobowiązaniach z tytułu podatków i gospodarki odpadami;
3. Możliwość dokonania płatności z tytułu podatków i gospodarki odpadami.
4. Portal musi umożliwiać pozyskiwanie z Systemu Dziedzinowego (dalej SD), integrowanego z Portalem w ramach niniejszego zamówienia, danych o aktualnych zobowiązaniach zalogowanego interesanta z uwzględnieniem należności dodatkowych (odsetki i inne koszty) w zakresie:
   1. podatku od nieruchomości od osób fizycznych
   2. podatku od nieruchomości od osób prawnych
   3. podatku rolnego od osób fizycznych
   4. podatku rolnego od osób prawnych
   5. podatku leśnego od osób fizycznych
   6. podatku leśnego od osób prawnych
   7. podatku od środków transportowych
   8. opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi
5. Portal musi umożliwiać pozyskiwanie z Systemu EZD informacji o statusie załatwianej sprawy.
6. Z poziomu Portalu będzie można skierować interesanta do dedykowanych formularzy elektronicznych udostępnionych na platformie elektronicznych usług publicznych ePUAP, w przypadku użytkowników zalogowanych przy pomocy Profilu Zaufanego umożliwiające złożenie do jednostki Zamawiającego deklaracji i informacji dotyczących:
   1. podatku od nieruchomości od osób fizycznych
   2. podatku od nieruchomości od osób prawnych
   3. podatku rolnego od osób fizycznych
   4. podatku rolnego od osób prawnych
   5. podatku leśnego od osób fizycznych
   6. podatku leśnego od osób prawnych
   7. podatku od środków transportowych
   8. opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Wymagania techniczne dla Portalu:

|  |  |
| --- | --- |
| **PORTAL E-USŁUG** | |
| **Wymagania ogólne portalu** | |
|  | Portal musi w całości posiadać polskojęzyczny interfejs i instrukcję obsługi w języku polskim. |
|  | Portal musi przechowywać wszystkie dane w postaci bazy danych. Dopuszcza się przechowywanie poza bazą danych plików w postaci repozytorium dyskowego. Ich integralność z systemem musi być zapewniona przez metadane opisujące poszczególne pliki. |
|  | Poszczególne moduły portalu umieszczone w różnych lokalizacjach powinny komunikować się ze sobą oraz z systemami zewnętrznymi w sposób zapewniający poufność danych. Dopuszcza się, jako rozwiązanie wykorzystanie protokołu SSL lub połączenia VPN. |
|  | Portal musi być poprawnie obsługiwany z dowolnego komputera, na którym zainstalowany jest system Windows lub Linux, z wykorzystaniem popularnych przeglądarek internetowych w szczególności przez Mozilla FireFox, Google Chrome, czy Microsoft Edge. |
|  | Portal musi cechować się przyjaznym interfejsem użytkownika wykorzystującym: menu, moduły, listy, formularze, przyciski, referencje (linki), itp. |
|  | Wdrożone rozwiązanie powinno docelowo zapewniać możliwość tworzenia kopii zapasowych danych. Backup musi być wykonywany nie rzadziej niż raz dziennie zgodnie z opracowaną Procedurą wykonywania kopii zapasowych. |
|  | Portal powinien współpracować z relacyjną bazą danych w wersji komercyjnej oraz darmowej. |
|  | Portal musi działać w modelu przetwarzania transakcyjnego, gwarantującego bezpieczeństwo danych. |
|  | Portal musi posiadać budowę modułową umożliwiającą konfigurację funkcji systemu dla każdego z modułów. |
|  | Portal musi spełnić wymagania w zakresie Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.1) dla systemów teleinformatycznych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, co najmniej na poziomie AA dla każdego z wymagań. |
|  | System powinien być podzielony na dwie części: |
|  | prywatną - dostępną tylko dla załogowanych, uprawnionych pracowników urzędu. Konfigurowanie oraz wszystkie wpisy dotyczące konsultacji i kolejnych jej etapów wykonywane przez urząd powinny być możliwe tylko z w strefie prywatnej, |
|  | publiczną - dostępną uczestnikom portalu z wydzielonymi częściami dla użytkownika zalogowanego i niezalogowanego |
|  | System powinien umożliwiać uwierzytelnienie oraz autoryzacja użytkowników, w oparciu o usługi platformy ePUAP oraz wewnętrzne mechanizmy autoryzacji. |
|  | Użytkownik portalu posiadający konto na portalu może mieć dostęp do danych tylko tych podmiotów, do których Zamawiający przydzielił mu uprawnienia (na podstawie złożonego przez niego wniosku rejestracyjnego o udostępnienie konta na portalu). |
|  | Po wysłaniu formularza rejestracyjnego konto użytkownika powinno pozostać w dalszym ciągu nieaktywne, na maila podanego w formularzu musi zostać wysłane powiadomienie o konieczności aktywacji konta w urzędzie właściwym. |
|  | Po weryfikacji tożsamości przez urząd uprawniony pracownik musi mieć możliwość aktywacji konta mieszkańca wraz z nadaniem odpowiednich uprawnień. |
|  | Musi istnieć możliwość zmiany hasła oraz odzyskiwania hasła zapomnianego. |
|  | System musi posiadać interfejs do wymiany danych np. przez integracyjną szynę danych ESB, co najmniej w zakresie niezbędnym do realizacji e-usług założonych w projekcie: |
|  | wymiana danych pomiędzy Portalem e-Usług a Systemem Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD):  Aktualnie w jednostce Zamawiającego eksploatowany jest System EZD firmy R-SOFT STUDIO Sp. z o.o. Wykaz użytkowanych modułów:   * R-SOFT DMS   Zamawiający nie posiada autorskich praw majątkowych do funkcjonującego w urzędzie oprogramowania, nie posiada kodów źródłowych oprogramowania, a licencja posiadanego oprogramowania nie umożliwia mu modyfikacji kodów źródłowych, zatem Zamawiający nie jest w stanie zapewnić Wykonawcy, że udostępni mu stałe, niezmienne interfejsy integracyjne umożliwiające pełną wymianę danych z nowo uruchamianymi rozwiązaniami. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostawę w pełni funkcjonujących rozwiązań opisanych w niniejszym załączniku, w tym jeżeli jest konieczne, pozyskanie niezbędnych informacji do realizacji zamówienia, zawarcie koniecznych umów itp.  Mając na uwadze powyższe, w przypadku jeżeli Wykonawcy nie mają możliwości uzyskania odpowiedniego do realizacji dostępu do oprogramowania firm trzecich, w celu zapewnienia zasady konkurencyjności postępowania, Zamawiający dopuszcza wymianę systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją na zintegrowane rozwiązanie (Zintegrowany System Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją - ZSEZD) pod warunkiem, że:   * + 1. Rozwiązania zastępujące dotychczas funkcjonujące u Zamawiającego systemy Wykonawca dostarcza i wdraża na swój koszt, z zachowaniem warunków licencjonowania obecnie wykorzystywanych rozwiązań oraz wskazanych w Załączniku nr 4 - wzór umowy .     2. Wykonawca przeprowadzi kompleksową migrację danych w zakresie na swój koszt.     3. Wykonawca przeprowadzi pełne wdrożenie ZSEZD w siedzibie Zamawiającego.     4. Wymiana systemu nie może zakłócić bieżącej pracy Zamawiającego oraz musi zapewnić ciągłość pracy wynikającą z obowiązujących terminów, przepisów prawa i stosowanych procedur związanych z elektroniczną obsługą dokumentów.     5. Nowe rozwiązania muszą realizować wszystkie wymienione wyżej funkcje systemu oraz zapewnić zgodność z wymaganiami dla EZD obecnie wykorzystywanego przez Zamawiającego. |
|  | Wymiana danych pomiędzy Portalem e-Usług a systemami dziedzinowymi:  Aktualnie w jednostce Zamawiającego eksploatowany jest pakiet systemów dziedzinowych firmy Mikrobit Sp. z o.o. Wykaz użytkowanych modułów:  • System podatkowy;  • Finanse i księgowość (w tym księgowość budżetowa , rejestr VAT, obsługa JPK);  • Przelewy bankowe (w tym obsługa kont indywidualnych i przelewów masowych);  • System opłat;  • Zwrot akcyzy;  • Środki trwałe (w tym wyposażenie);  • Kadry i płace;  • Rozliczenie zużycia wody;  • Obsługa kasy  Zamawiający nie posiada autorskich praw majątkowych do funkcjonującego w urzędzie oprogramowania, nie posiada kodów źródłowych oprogramowania, a licencja posiadanego oprogramowania nie umożliwia mu modyfikacji kodów źródłowych, zatem Zamawiający nie jest w stanie zapewnić Wykonawcy, że udostępni mu stałe, niezmienne interfejsy integracyjne umożliwiające pełną wymianę danych z nowo uruchamianymi rozwiązaniami. Wykonawca odpowiedzialny jest za dostawę w pełni funkcjonujących rozwiązań opisanych w niniejszym załączniku, w tym jeżeli jest konieczne, pozyskanie niezbędnych informacji do realizacji zamówienia, zawarcie koniecznych umów itp.  Mając na uwadze powyższe, w przypadku jeżeli Wykonawcy nie mają możliwości uzyskania odpowiedniego do realizacji dostępu do oprogramowania firm trzecich, w celu zapewnienia zasady konkurencyjności postępowania, Zamawiający dopuszcza wymianę systemu dziedzinowego na jedno zintegrowane rozwiązanie (Zintegrowany System Dziedzinowy - ZSD) pod warunkiem, że:   * + 1. Rozwiązania zastępujące dotychczas funkcjonujące u Zamawiającego systemy Wykonawca dostarcza i wdraża na swój koszt, z zachowaniem warunków licencjonowania obecnie wykorzystywanych rozwiązań oraz wskazanych w Załączniku nr 4 - wzór umowy .     2. Wykonawca przeprowadzi kompleksową migrację danych w zakresie na swój koszt.     3. Wykonawca przeprowadzi pełne wdrożenie ZSD w siedzibie Zamawiającego.     4. Wymiana systemu nie może zakłócić bieżącej pracy Zamawiającego oraz musi zapewnić ciągłość pracy wynikającą z obowiązujących terminów, przepisów prawa i stosowanych procedur. W szczególności dotyczy to wymiaru podatków i opłat oraz sprawozdawczości budżetowej.     5. Nowe rozwiązania muszą realizować wszystkie wymienione wyżej funkcje systemu oraz zapewnić zgodność z wymaganiami dla systemu dziedzinowego obecnie wykorzystywanego przez Zamawiającego. |
|  | wymiana danych z platformą ePUAP |
|  | System musi posiadać stronę główną umożliwiającą dodanie nazwy adresu, znaku graficznego jednostki Zamawiającego, ustawienie głównych funkcji, do których szybko mogą dotrzeć interesanci Zamawiającego. |
| **Panel administratora/redaktora** | |
|  | System musi posiadać możliwość dodawania i prezentowania aktualności: |
|  | Aktualności muszą być prezentowane w poszczególnych modułach z uwzględnieniem klasyfikacji. |
|  | Musi być możliwość zarządzania aktualnościami w panelu administracyjnym przez redaktora, co najmniej poprzez dodawanie aktualności, edycję aktualności, usunięcie aktualności. |
|  | Aktualność musi zawierać, co najmniej następujące pola: |
|  | Klasyfikacja – przypisanie do wybranego modułu, w którym aktualność ma się wyświetlać. |
|  | Tytuł |
|  | Treść – musi być wprowadzana za pomocą edytora pozwalającego co najmniej na używanie różnych zdefiniowanych stylów dla tekstu - nagłówków, zmianę wielkość i styl czcionki, określanie wyrównania i kierunku tekstu - do lewej, do prawej, wyśrodkowany, wyjustowany, zmianę koloru tekstu, pogrubienie, kursywa, stosowanie punktorów oraz cytatów, możliwość wstawienia tabeli; |
|  | Musi być możliwość dodawania załączników |
|  | Musi być możliwość tworzenia galerii poprzez dodawanie zdjęć |
|  | System musi pozwalać na definiowanie kategorii dla modułu eInformacje. |
|  | System musi umożliwiać wprowadzanie nowych komunikatów dla modułu eInformacja, co najmniej w zakresie: |
|  | wyboru formy wiadomości - (e-mail, sms, aplikacja mobilna) |
|  | wyboru kategorii i tematu wiadomości |
|  | Musi być możliwość zarządzania zgłoszeniami z modułu eUsterka, co najmniej w zakresie zmiany statusu. |
|  | Moduł powinien dawać możliwość wprowadzania danych do modułu eTurystyka, co najmniej w zakresie: |
|  | Opracowań – opracowania dodawane powinny być z panelu administratora jako artykuły, mogą być to wywiady, opowiadania, historyczne wydarzenia. Opracowanie powinno zawierać następujące pola: |
|  | Tytuł |
|  | Treść – musi być wprowadzana za pomocą edytora pozwalającego co najmniej na używanie różnych zdefiniowanych stylów dla tekstu - nagłówków, zmianę wielkość i styl czcionki, określanie wyrównania i kierunku tekstu - do lewej, do prawej, wyśrodkowany, wyjustowany, zmianę koloru tekstu, pogrubienie, kursywa, stosowanie punktorów oraz cytatów, możliwość wstawienia tabeli; |
|  | Musi być możliwość dodawania załączników |
|  | Musi być możliwość tworzenia galerii poprzez dodawanie zdjęć |
|  | Historia miejscowości – historia miejscowości dodawana powinna być jako artykuły: |
|  | Nazwa miejscowości |
|  | Treść – musi być wprowadzana za pomocą edytora pozwalającego co najmniej na używanie różnych zdefiniowanych stylów dla tekstu - nagłówków, zmianę wielkość i styl czcionki, określanie wyrównania i kierunku tekstu - do lewej, do prawej, wyśrodkowany, wyjustowany, zmianę koloru tekstu, pogrubienie, kursywa, stosowanie punktorów oraz cytatów, możliwość wstawienia tabeli; |
|  | Musi być możliwość dodawania załączników |
|  | Musi być możliwość tworzenia galerii poprzez dodawanie zdjęć |
|  | Historyczne miejsca – historyczne miejsca dodawane powinny być jako artykuły: |
|  | Nazwa miejsca |
|  | Treść – musi być wprowadzana za pomocą edytora pozwalającego co najmniej na używanie różnych zdefiniowanych stylów dla tekstu - nagłówków, zmianę wielkość i styl czcionki, określanie wyrównania i kierunku tekstu - do lewej, do prawej, wyśrodkowany, wyjustowany, zmianę koloru tekstu, pogrubienie, kursywa, stosowanie punktorów oraz cytatów, możliwość wstawienia tabeli; |
|  | Musi być możliwość dodawania załączników |
|  | Musi być możliwość tworzenia galerii poprzez dodawanie zdjęć |
|  | Trasy turystyczne - nazwa trasy, długość, czas trwania, opis, zdjęcia oraz mapa z możliwością zaznaczenia punktów początku i końca oraz przebiegu. |
|  | Nazwa trasy |
|  | Długość trasy i czas trwania |
|  | Zdjęcia |
|  | Mapa z możliwością zaznaczenia punktów początku i końca oraz przebiegu |
|  | Kategoria, co najmniej: trasy piesze, trasy rowerowe, spływy kajakowe |
|  | Baza noclegowa: |
|  | Redaktor ma możliwość dodania nowego obiektu poprzez wypełnienie formularza zawierającego co najmniej nazwą obiektu, zdjęciem, danymi adresowymi, krótkim opisem, danymi kontaktowymi w tym numer telefonu, adres email, strona www, mapa z zaznaczonym miejscem. |
|  | Moduł powinien umożliwiać edycję i publikacje zgłoszenia obiektu do bazy noclegowej przesłanego przez mieszkańca za pomocą formularza umieszczonego na stronie. |
|  | Moduł musi umożliwiać generowanie fotokodów QR i przypisywania ich do obiektów w bazie eTurystyka. |
|  | Moduł powinien dawać możliwość wprowadzania danych do modułu eLearning, co najmniej w zakresie: |
|  | Moduł musi posiadać wewnętrzny edytor, który będzie pozwalał na proste edytowanie tekstów, materiałów dydaktycznych oraz umożliwiał będzie jego edycję na zewnątrz w powszechnie dostępnych edytorach tekstu. |
|  | Moduł musi umożliwiać definiowanie struktur kursu, składania z elementów edytowalnych za pomocą narzędzi dostępnych w module. |
|  | Moduł musi umożliwiać elastyczny (deﬁniowanie w zależności od uprawnień grupy, zależności czasowych i deﬁniowanych wymagań wstępnych) system dostępu do poszczególnych kursów dla użytkowników platformy. |
|  | Moduł musi umożliwiać uzupełnianie poszczególnych elementów wchodzących w skład kursów, pakietów, zajęć, takich jak: prezentacje, wykłady, ćwiczenia, warsztaty, testy, egzaminy, ankiety, słowniki pojęć, nagrania lekcji: pliki audio-wizualne, pliki dźwiękowe-mp3, mp4, pliki w formatach jpg, pdf, gif. |
|  | Moduł musi obsługiwać funkcje wysyłania zawiadomień użytkownikom platformy oraz kalendarza (dla kursu, dla grupy oraz użytkownika). |
|  | Moduł powinien umożliwiać wprowadzenie rozbudowanych mechanizmów raportujących ( wg. użytkownika, wg. grupy, wg. przedmiotu jako minimum) – monitoring postępów w nauce uczestników projektu. |
|  | Moduł musi pozwalać na modyfikacje, usprawnianie, dodawanie i zmienianie materiałów dydaktycznych |
|  | Moduł musi pozwalać na zarządzanie użytkownikami kursu |
|  | Moduł musi umożliwiać zakładanie kont użytkowników, przyznawanie i zmiany ról i uprawnień do kont, |
|  | Moduł musi musi umożliwiać importowanie użytkowników z pliku CSV |
|  | Moduł musi pozwalać na tworzenie stron przy pomocy edytora tekstowego. Strona będzie mogła zawierać tekst, grafikę, dźwięk, wideo, linki do innych stron oraz wbudowaną zawartość taką jak np. Google Maps czy Youtube. Będzie mogła zawierać tekst, grafikę, dźwięk, wideo, linki do innych stron. |
|  | **Moduł ePodatki** |
|  | Moduł musi być dostępny jedynie dla zalogowanych użytkowników. |
|  | Moduł powinien umożliwiać użytkownikom dostęp do danych z zakresu: |
|  | podatków rolnego, leśnego, od nieruchomości |
|  | podatku od środków transportowych |
|  | opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi |
|  | opłat lokalnych |
|  | opłat za wodę i ścieki |
|  | dzierżaw |
|  | użytkowania wieczystego |
|  | czynszu |
|  | Zakres udostępnianych przez system danych powinien obejmować co najmniej: |
|  | dla podatków rolnego, leśnego, od nieruchomości: |
|  | Informacje takie jak nr ewidencyjny, adres, numer konta do wpłat, listę współwłaścicieli |
|  | Podstawę wymiaru:   1. Podatek od nieruchomości co najmniej: rodzaj, powierzchnia(m2), informacja czy opodatkowany, okres od – do; 2. Podatek rolny co najmniej: rodzaj, klasa, powierzchnia(m2), informacja czy opodatkowany, okres od – do; 3. Podatek leśny co najmniej: powierzchnia(m2), informacja czy opodatkowany, informacja czy obszar ochronny, rok zalesienia, okres od – do; |
|  | Informacje o zobowiązaniach z podziałem na bieżące i za lata ubiegłe: saldo zobowiązań bieżących, tytuł zobowiązania, rata, termin płatności, kwota, odsetki, kwota do zapłaty, status płatności. |
|  | Informacja odnoście rat: rok, numer raty w roku, termin płatności, wysokość raty, podatek VAT |
|  | Informacje o wpłatach: data zaksięgowania, numer wpłaty, kwota wpłaty, należność, odsetki, koszty upomnień |
|  | dla podatku od środków transportowych: |
|  | Informacje takie jak nr ewidencyjny, opis, numer konta do wpłat, listę współwłaścicieli |
|  | Informacje o pojazdach: numer, data zarejestrowania, data wyrejestrowania, DMC, rodzaj pojazdu, rok produkcji, liczba osób, liczba osi, marka |
|  | Informacje o wyrejestrowaniach: nr decyzji, nr rejestracyjny, okres od – do, rok |
|  | Informacje o zobowiązaniach z podziałem na bieżące i za lata ubiegłe: saldo zobowiązań bieżących, tytuł zobowiązania, rata, termin płatności, kwota, odsetki, kwota do zapłaty, status płatności. |
|  | Informacja odnoście rat: rok, numer raty w roku, termin płatności, wysokość raty, podatek VAT |
|  | Informacje o wpłatach: data zaksięgowania, numer wpłaty, kwota wpłaty, należność, odsetki, koszty upomnień |
|  | Dla opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi |
|  | Informacje takie jak nr ewidencyjny, opis, numer konta do wpłat, listę płatników |
|  | Informacje o zobowiązaniach z podziałem na bieżące i za lata ubiegłe: saldo zobowiązań bieżących, tytuł zobowiązania, rata, termin płatności, kwota, odsetki, kwota do zapłaty, status płatności. |
|  | Informacja odnoście rat: rok, numer raty w roku, termin płatności, wysokość raty, podatek VAT |
|  | Informacje o wpłatach: data zaksięgowania, numer wpłaty, kwota wpłaty, należność, odsetki, koszty upomnień |
|  | Dla opłat lokalnych |
|  | Informacje o rodzaju zobowiązania/opłaty, numer konta do wpłat, listę płatników |
|  | Informacje o składnikach opłaty: rodzaj, okres obowiązywania, stawka jednostkowa, ilość |
|  | Informacje o wystawionych fakturach: rodzaj dokumentu, numer faktury, data sprzedaży, data wystawienia, termin płatności |
|  | Informacje o zobowiązaniach z podziałem na bieżące i za lata ubiegłe: saldo zobowiązań bieżących, tytuł zobowiązania, rata, termin płatności, kwota, odsetki, kwota do zapłaty, status płatności. |
|  | Informacja odnoście rat: rok, numer raty w roku, termin płatności, wysokość raty, podatek VAT |
|  | Informacje o wpłatach: data zaksięgowania, numer wpłaty, kwota wpłaty, należność, odsetki, koszty upomnień |
|  | Dla opłat za wodę i ścieki |
|  | Informacje o numerze ewidencyjnym, numer konta do wpłat, listę płatników |
|  | Informacje o wodomierzach (m.in. nr seryjny, data legalizacji, data ważności) oraz o odczytach (nr seryjny wodomierza, data odczytu, stan licznika) |
|  | Informacje o wystawionych fakturach: rodzaj dokumentu, numer faktury, data sprzedaży, data wystawienia, termin płatności |
|  | Informacje o zobowiązaniach z podziałem na bieżące i za lata ubiegłe: saldo zobowiązań bieżących, tytuł zobowiązania, rata, termin płatności, kwota, odsetki, kwota do zapłaty, status płatności. |
|  | Informacja odnoście rat: rok, numer raty w roku, termin płatności, wysokość raty, podatek VAT |
|  | Informacje o wpłatach: data zaksięgowania, numer wpłaty, kwota wpłaty, należność, odsetki, koszty upomnień |
|  | Dla dzierżaw |
|  | Informacje o umowie, aneksach, wysokości czynszu za miesiąc, dzierżawcach oraz działkach |
|  | Informacje o wystawionych fakturach: rodzaj dokumentu, numer faktury, data sprzedaży, data wystawienia, termin płatności |
|  | Informacje o zobowiązaniach z podziałem na bieżące i za lata ubiegłe: saldo zobowiązań bieżących, tytuł zobowiązania, rata, termin płatności, kwota, odsetki, kwota do zapłaty, status płatności. |
|  | Informacja odnoście rat: rok, numer raty w roku, termin płatności, wysokość raty, podatek VAT |
|  | Informacje o wpłatach: data zaksięgowania, numer wpłaty, kwota wpłaty, należność, odsetki, koszty upomnień |
|  | Dla użytkowania wieczystego |
|  | Informacje dot. aktu notarialnego, opłaty rocznej, okresu władania i użytkowników wieczystych. |
|  | Informację o składniach (powierzchnia, stawka, udział, kwota) i działkach (nr obrębu, nr ewidencyjny, powierzchnia) |
|  | Informacje o wystawionych fakturach: rodzaj dokumentu, numer faktury, data sprzedaży, data wystawienia, termin płatności |
|  | Informacje o zobowiązaniach z podziałem na bieżące i za lata ubiegłe: saldo zobowiązań bieżących, tytuł zobowiązania, rata, termin płatności, kwota, odsetki, kwota do zapłaty, status płatności. |
|  | Informacja odnoście rat: rok, numer raty w roku, termin płatności, wysokość raty, podatek VAT |
|  | Informacje o wpłatach: data zaksięgowania, numer wpłaty, kwota wpłaty, należność, odsetki, koszty upomnień |
|  | Dla czynszu |
|  | Informacje o numerze ewidencyjnym, koncie do wpłat, właścicielach oraz składnikach |
|  | Informacje o zobowiązaniach z podziałem na bieżące i za lata ubiegłe: saldo zobowiązań bieżących, tytuł zobowiązania, rata, termin płatności, kwota, odsetki, kwota do zapłaty, status płatności. |
|  | Informacja odnoście rat: rok, numer raty w roku, termin płatności, wysokość raty, podatek VAT |
|  | Informacje o wpłatach: data zaksięgowania, numer wpłaty, kwota wpłaty, należność, odsetki, koszty upomnień |
|  | Moduł musi umożliwiać realizację płatności zobowiązań poprzez usługę PayByNet lub inną równoważną. Moduł powinien umożliwiać współpracę z usługami udostępnionymi przez Blue Media S.A. i KIR S.A. |
|  | Moduł musi pozwalać na wnoszenie opłat za pośrednictwem systemu płatności elektronicznych w różny sposób tzn. przez wygenerowanie płatności na wybraną należność i opłacenie, lub na zaznaczenie kilku należności i zapłacenie je jednym przelewem (koszyk płatności). |
|  | Moduł musi posiadać mechanizmy kontroli i bezpieczeństwa chroniące użytkowników przed kilkukrotnym wniesieniem płatności z tego samego tytułu. |
|  | Moduł musi posiadać historie płatności, która będzie pokazywała min. Nazwę zlecenia, datę zlecenia, datę wykonania, nr konta, kwotę, szczegóły (tytuły zobowiązań, kwotę, ratę, termin płatności) |
|  | System musi generować komunikaty informujące i/lub ostrzeżenia wizualne dla użytkownika podczas próby ponownego zlecenia płatności dla należności, dla których płatność została zlecona za pośrednictwem portalu a transakcja jeszcze jest przetwarzana. |
|  | Dodatkowo moduł musi umożliwiać wygenerowanie gotowego do wydruku kwitariusza z uzupełnionymi danymi do przelewu. |
|  | Moduł musi zapewniać wyliczanie ogólnej kwoty należności za poszczególne podatki i opłaty. |
|  | Moduł powinien posiadać mechanizmy informowania SMS i MAIL o terminach płatności z tytułu podatku (informacje generowane są z systemu podatkowego). Usługa dostępna dla podatników którzy wyrażą chęć otrzymywania informacji. |
|  | Moduł musi mieć możliwość ustawienia sortowania wyświetlanych danych rosnąco lub malejąco względem dowolnego z wyświetlanych parametrów należności. |
|  | **Moduł eSprawy** |
|  | Moduł musi umożliwiać uzyskanie przez interesanta informacji na temat etapu realizacji spraw, które zostały przez niego założone w urzędzie zarówno drogą elektroniczną jak i tradycyjną (papierową). Dane o etapie realizacji powinny być pobrane z systemu EZD. |
|  | Moduł musi umożliwiać śledzenia danej sprawy tj. dodania jej do listy spraw, o których mieszkaniec chce otrzymywać powiadomienie o zmianie statusu i dodaniu nowego dokumentu. |
|  | **Moduł eUsterka** |
|  | Moduł musi posiadać widoki i opcje dostępne dla wszystkich użytkowników oraz tylko i wyłącznie dla użytkowników zalogowanych do portalu. |
|  | Moduł powinien prezentować usterki na mapie za pomocą znaczników. Po najechaniu na znacznik powinna podświetlić się informacja jaka to usterka i dokładna lokalizacja. Na mapie pojawiają się tylko usterki oznaczone statusem zatwierdzona, w realizacji, zrealizowana. |
|  | Moduł powinien prezentować usterki w formie tabeli zawierającej co najmniej: datę zgłoszenia, kategorię usterki, typ usterki, opis, adres, status. |
|  | Moduł musi posiadać wyszukiwarkę zgłoszeń co najmniej po zakresie dat, kategorii, typie i statusie. |
|  | Użytkownik zalogowany ma możliwość dodawania nowych zgłoszeń o usterkach. Formularz zgłaszanie nowej usterki powinien zawierać co najmniej:  1) wybierz kategorie i typ usterki (wybór ze słonika wprowadzonej przez administratora - opis w zgłoszeniu powiązanym)  2) opis zgłoszenia (pole tekstowe)  3) adres(wybiera się z mapy podświetlonej w okienku zgłaszania usterek, adres można ręcznie poprawić)  4) dodaj złącznik |
|  | kategorie i typ usterki (wybór ze słownika wprowadzonej przez administratora) |
|  | opis zgłoszenia (pole tekstowe) |
|  | adres(wybierany z mapy podświetlonej w okienku zgłaszania usterek, adres można ręcznie poprawić) |
|  | załącznik |
|  | Użytkownik zalogowany musi mieć możliwość podglądu swoich zgłoszeń. Lista moich zgłoszeń zawiera co najmniej: data zgłoszenia, kategoria usterki, typ usterki, opis, adres, załącznik, status, akcje edytuj/usuń. Edycja/usunięcie pozycji możliwe tylko w przypadku statusu nowy. |
|  | Moduł musi posiadać wbudowany słownik kategorii i typów usterek co najmniej: |
|  | KATEGORIA: Infrastruktura  TYPY USTERKI W DANEJ KATEGORII: zniszczony przystanek, brak oznaczenia ulicy, chodnik, infrastruktura rowerowa, zniszczony śmietnik, wyrwa w jezdni, zatkana studzienka, uszkodzona ławka, uszkodzony plac zabaw |
|  | KATEGORIA: Bezpieczeństwo  TYPY USTERKI W DANEJ KATEGORII: niezabezpieczone przewody, nieczytelne pasy, uszkodzona studzienka, niesprawna sygnalizacja świetlna, rozbita oprawa, nieczytelny znak, uszkodzona żarówka, porzucony pojazd |
|  | KATEGORIA: Budynki  TYPY USTERKI W DANEJ KATEGORII: graffiti-mowa nienawiści, niebezpieczna ruina |
|  | KATEGORIA: Przyroda  TYPY USTERKI W DANEJ KATEGORII: dzikie wysypisko, drzewo, padłe zwierzę |
|  | KATEGORIA: Inne  TYP USTERKI W DANEJ inne |
|  | Zgłoszenia od użytkowników powinny mieć zmienny status: |
|  | nowa - dla każdego nowego zgłoszenia |
|  | zatwierdzona - ustawiany przez administratora/redaktora |
|  | w realizacji - ustawiany przez administratora/redaktora |
|  | zrealizowana - ustawiany przez administratora/redaktora |
|  | archiwalna - ustawiany automatycznie po upływie 30 dni od statusu zrealizowana |
|  | Użytkownik powinien mieć również możliwość zgłoszenia usterki przez aplikacje mobilną. |
|  | **Moduł eTurystyka** |
|  | Moduł musi posiadać możliwość prezentowania aktualności, które są zaklasyfikowane do tego modułu. |
|  | Moduł powinien umożliwiać prezentowanie historii regionu z uwzględnieniem: |
|  | Opracowań – tytuł, treść, załączniki, zdjęcia |
|  | Historia miejscowości – nazwa miejscowości, treść, załączniki, zdjęcia |
|  | Historyczne miejsca – nazwa miejsca, treść, załączniki, zdjęcia |
|  | Moduł powinien udostępniać trasy turystyczne wyświetlone w formie listy lub kafelków zawierającej co najmniej nazwę trasy, kategorię trasy, długość i czas, poziom trudności. |
|  | Po wejściu w szczegóły trasy moduł powinien prezentować co najmniej taki zestaw danych jak nazwa trasy, długość, czas, opis, zdjęcia oraz mapę z zaznaczonymi punktami początku i końca oraz przebiegiem i profilem wysokościowym. |
|  | Moduł powinien umożliwiać przypisanie trasy do kategorii co najmniej: trasy piesze, trasy rowerowe, trasy samochodowe, spływy kajakowe. |
|  | Moduł powinien zawierać wyszukiwarkę tras. |
|  | Moduł musi umożliwiać dodawanie i przeglądanie bazy noclegowej, każdy obiekt powinien być opisany co najmniej: nazwą obiektu, zdjęciem, danymi adresowymi, krótkim opisem, danymi kontaktowymi w tym numer telefonu, adres email, strona www, mapa z zaznaczonym miejscem. |
|  | Moduł powinien umożliwiać zgłoszenie obiektu do bazy noclegowej poprzez wypełnienie interaktywnego formularza zawierającego pola: nazwa obiektu, zdjęcie, dane adresowe, krótki opis, dane kontaktowe w tym numer telefonu, adres email, strona www. |
|  | Moduł powinien prezentować miejsca na mapie wcześniej zdefiniowane przez redaktora, np. miejsca pamięci, miejsca kultu. |
|  | Prezentowane miejsca po wejściu w szczegóły muszą zawierać min. Następujące informacje: adres, strona www, dane kontaktowe, godziny otwarcia, mapa. |
| **Moduł eInformacja** | |
|  | Moduł musi zawierać informacje pogrupowane co najmniej w dwie kategorie: |
|  | Ostrzeżenia - lista ostrzeżeń, alarmów podzielonych na kategorie z możliwością filtrowania po kategorii. Kategorie można definiować w panelu administracyjnym. |
|  | Utrudnienia - lista utrudnień drogowych z podziałem na planowane, bieżące oraz awarie. |
|  | W widocznym miejscu strony musi znajdować się sekcja „ważne telefony”. |
|  | Musi istnieć możliwość zgłoszenie przez mieszkańca chęci otrzymywania powiadomień i komunikatów: |
|  | W przypadku zalogowanego użytkownika systemu musi go przekierowywać do ustawień konta, |
|  | W przypadku niezalogowanego użytkownika system musi go przekierowywać do strony logowania/rejestracji. |
| **Aplikacja mobilna** | |
|  | Aplikacja mobilna powinna pracować na systemie Android 5.1 i wyżej, iOS 9 i wyżej. |
|  | Aplikacja musi prezentować listę aktualności z podziałem na kategorie, z możliwością wejścia w szczegóły. |
|  | Aplikacja powinna wyświetlać trasy turystyczne z modułu eTurystyka, co najmniej w zakresie: listy tras w postacie kafelków, wyszukiwarki, legendy. |
|  | Aplikacja powinna umożliwiać podgląd szczegółów trasy, co najmniej w zakresie: nazwa trasy, kategoria, długość, czas, przebieg, opis, zdjęcie, profil wysokościowy. |
|  | Aplikacja powinna pokazywać mapę każdej z tras z zaznaczonymi punktami początkowymi i końcowymi, przebiegiem. Powinna być dostępna opcja „nawiguj do początku trasy”. |
|  | Aplikacja powinna umożliwiać ocenę trudności trasy turystycznej przez użytkownika. |
|  | Aplikacja musi umożliwiać odczytywanie informacji o obiektach z umieszczonych na nich fotokodach. |
|  | Aplikacja powinna umożliwić odsłuchanie informacji o obiektach. |
|  | Aplikacja powinna prezentować informację o historii regionu. |
|  | Aplikacja powinna prezentować informację o bazie noclegowej. |
|  | Aplikacja powinna posiadać funkcjonalność „pytania i odpowiedzi” dostępną tylko i wyłącznie dla użytkownika zalogowanego: |
|  | Musi pozwalać użytkownikom w prosty i czytelny na tworzenie kolejnych pytań. |
|  | Musi być możliwość moderowania pytania przez redaktora, na portalu będą publikowane odpowiedzi urzędu na wybrane pytania. |
|  | Aplikacja powinna umożliwiać odbieranie wiadomości w postaci komunikatów i alertów wysyłanych przez Urząd z wybranych przez użytkownika kategorii. |
|  | Aplikacja powinna wysyłać alerty do użytkownika, co najmniej w zakresie: |
|  | Powiadomień o ostrzeżeniach i utrudnieniach z modułu eInformacja |
|  | statusu sprawy oraz dodaniu nowego dokumentu z modułu eSprawy |
|  | Aplikacja powinna wyświetlać dane z modułu ePodatki w takim samym zakresie co strona web. |
|  | Aplikacja powinna umożliwić dokonywanie płatności on-line (moduł ePodatki). |

**Wdrożenie Portalu e-Usług obejmie:**

1. Instalację i konfigurację rozwiązań na infrastrukturze sprzętowo – systemowej zapewnionej przez Wykonawcę. Wykonawca zapewni wysoką dostępność tej infrastruktury w okresie gwarancji. Parametry infrastruktury zapewnionej przez Wykonawcę muszą umożliwić stabilne, wydajne i bezpieczne korzystanie przez interesantów jednostki Zamawiającego z udostępnionych w efekcie realizacji Zamówienia e-usług.
2. W przypadku usług płatności wykonawca zintegruje portal mieszkańca z systemem płatności wybranym przez Zamawiającego na podstawie możliwych rozwiązań oferowanych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca w ramach wdrożenia przeszkoli osoby wskazane przez Zamawiającego z obsługi oraz administrowania Portalem e-Usług.

## Komputery przenośne – Urządzenia umożliwiające zdalną pracę.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Szczegółowy opis** | | | **Parametry oferowane** |
| **Komputer przenośny.**  W ofercie należy podać nazwę producenta, typ, model, oraz numer katalogowy (numer konfiguracji lub part numer) oferowanego sprzętu umożliwiający jednoznaczną identyfikację oferowanej konfiguracji.  Jeśli na stronie internetowej producenta nie jest dostępna pełna oferta modeli sprzętu wraz z jego konfiguracją, do oferty należy dołączyć katalog producenta zaoferowanego produktu umożliwiający weryfikację oferty pod kątem zgodności z wymaganiami Zamawiającego.  Nie dopuszcza się zaoferowania komputera refurbished. | | | Producent:  Model:  Numer katalogowy (numer konfiguracji lub part numer): |
| Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia pełnej zgodności parametrów oferowanego sprzętu z wymogami niniejszego Zapytania.  W odniesieniu do programowania mogą zostać dostarczone licencje tymczasowe, w pełni zgodne z oferowanymi. | | |  |
| Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia reżimu gwarancyjnego producenta oraz dostarczonej konfiguracji na dedykowanej stronie internetowej producenta sprzętu. | | | Linki stron producenta umożliwiające weryfikacje: |
| **Lp.** | **Nazwa komponentu** | **Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów** | **Parametry** |
|  | Procesor | Procesor klasy x86, posiadający min. 4 rdzenie, zaprojektowany do pracy w komputerach przenośnych, zapewniający wydajność całego oferowanego laptopa Overall Rating min 1320. pkt w teście SYSmark® 25 w oparciu o wyniki testów opublikowanych na stronie konsorcjum BapCo lub dostarczone wyniki wykonanych testów w PDF. | Do oferty należy załączyć wydruk z przeprowadzonych testów na konfiguracji identycznej z zaoferowaną lub link do strony producenta testu z opublikowanym wynikiem. |
|  | Pozostałe Parametry | Pamięć RAM 16 GB (DDR4, 2666MHz)  Maksymalna obsługiwana ilość pamięci RAM 32 GB  Liczba gniazd pamięci (ogółem / wolne) 2/0  Dysk SSD M.2 PCIe 512 GB  Dysk HDD SATA 5400 obr. 1000 GB  Wbudowany napęd optyczny Nie  Dotykowy ekran Nie  Typ ekranu Matowy, LED, WVA  Przekątna ekranu 15,6"  Rozdzielczość ekranu 1920 x 1080 (Full HD)  Jasność matrycy 220 cd/m²  Karta graficzna Intel Iris Xe Graphics  Pamięć karty graficznej Pamięć współdzielona  Dźwięk Wbudowane głośniki stereo, Wbudowany mikrofon  Kamera internetowa 0.92 Mpix  Łączność LAN 1 Gb/s, Wi-Fi 5, Moduł Bluetooth  Złącza USB 2.0 - 1 szt., USB 3.2 Gen. 1 - 2 szt., HDMI 1.4 - 1 szt., Czytnik kart pamięci SD - 1 szt., RJ-45 (LAN) - 1 szt., Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt., DC-in (wejście zasilania) - 1 szt.  Typ baterii Litowo-jonowa  Pojemność baterii 3-komorowa, 3467 mAh  Kolor dominujący Czarny  Czytnik linii papilarnych Tak  Podświetlana klawiatura Tak  Kolor podświetlenia klawiatury Biały  Zabezpieczenia Możliwość zabezpieczenia linką (port Noble Wedge) Szyfrowanie TPM |  |
|  | System operacyjny | Microsoft Windows 11 Pro 64 bit lub system operacyjny klasy PC, który spełnia następujące wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:  1. Dostępne dwa rodzaje graficznego interfejsu użytkownika:  a. Klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,  b. Dotykowy umożliwiający sterowanie dotykiem na urządzeniach typu tablet lub monitorach dotykowych  2. Funkcje związane z obsługą komputerów typu tablet, z wbudowanym modułem „uczenia się” pisma użytkownika – obsługa języka polskiego  3. Interfejs użytkownika dostępny w wielu językach do wyboru – w tym polskim i angielskim  4. Możliwość tworzenia pulpitów wirtualnych, przenoszenia aplikacji pomiędzy pulpitami i przełączanie się pomiędzy pulpitami za pomocą skrótów klawiaturowych lub GUI.  5. Wbudowane w system operacyjny minimum dwie przeglądarki Internetowe  6. Zintegrowany z systemem moduł wyszukiwania informacji (plików różnego typu, tekstów, metadanych) dostępny z kilku poziomów: poziom menu, poziom otwartego okna systemu operacyjnego; system wyszukiwania oparty na konfigurowalnym przez użytkownika module indeksacji zasobów lokalnych,  7. Zlokalizowane w języku polskim, co najmniej następujące elementy: menu, pomoc, komunikaty systemowe, menedżer plików.  8. Graficzne środowisko instalacji i konfiguracji dostępne w języku polskim  9. Wbudowany system pomocy w języku polskim.  10. Możliwość przystosowania stanowiska dla osób niepełnosprawnych (np. słabo widzących).  11. Możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego.  12. Możliwość dostarczania poprawek do systemu operacyjnego w modelu peer-to-peer.  13. Możliwość sterowania czasem dostarczania nowych wersji systemu operacyjnego, możliwość centralnego opóźniania dostarczania nowej wersji o minimum 4 miesiące.  14. Zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie; praca systemu w trybie ochrony kont użytkowników.  15. Możliwość dołączenia systemu do usługi katalogowej on-premise lub w chmurze.  16. Umożliwienie zablokowania urządzenia w ramach danego konta tylko do uruchamiania wybranej aplikacji - tryb "kiosk".  17. Możliwość automatycznej synchronizacji plików i folderów roboczych znajdujących się na firmowym serwerze plików w centrum danych z prywatnym urządzeniem, bez konieczności łączenia się z siecią VPN z poziomu folderu użytkownika zlokalizowanego w centrum danych firmy.  18. Zdalna pomoc i współdzielenie aplikacji – możliwość zdalnego przejęcia sesji zalogowanego użytkownika celem rozwiązania problemu z komputerem.  19. Transakcyjny system plików pozwalający na stosowanie przydziałów (ang. quota) na dysku dla użytkowników oraz zapewniający większą niezawodność i pozwalający tworzyć kopie zapasowe.  20. Oprogramowanie dla tworzenia kopii zapasowych (Backup); automatyczne wykonywanie kopii plików z możliwością automatycznego przywrócenia wersji wcześniejszej.  21. Możliwość przywracania obrazu plików systemowych do uprzednio zapisanej postaci.  22. Możliwość przywracania systemu operacyjnego do stanu początkowego z pozostawieniem plików użytkownika.  23. Możliwość blokowania lub dopuszczania dowolnych urządzeń peryferyjnych za pomocą polityk grupowych (np. przy użyciu numerów identyfikacyjnych sprzętu)."  24. Wbudowany mechanizm wirtualizacji typu hypervisor."  25. Wbudowana możliwość zdalnego dostępu do systemu i pracy zdalnej z wykorzystaniem pełnego interfejsu graficznego.  26. Dostępność bezpłatnych biuletynów bezpieczeństwa związanych z działaniem systemu operacyjnego.  27. Wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych, zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory i regułami IP v4 i v6.  28. Identyfikacja sieci komputerowych, do których jest podłączony system operacyjny, zapamiętywanie ustawień i przypisywanie do min. 3 kategorii bezpieczeństwa (z predefiniowanymi odpowiednio do kategorii ustawieniami zapory sieciowej, udostępniania plików itp.).  29. Możliwość zdefiniowania zarządzanych aplikacji w taki sposób aby automatycznie szyfrowały pliki na poziomie systemu plików. Blokowanie bezpośredniego kopiowania treści między aplikacjami zarządzanymi a niezarządzanymi.  30. Wbudowany system uwierzytelnienia dwuskładnikowego oparty o certyfikat lub klucz prywatny oraz PIN lub uwierzytelnienie biometryczne.  31. Wbudowane mechanizmy ochrony antywirusowej i przeciw złośliwemu oprogramowaniu z zapewnionymi bezpłatnymi aktualizacjami.  32. Wbudowany system szyfrowania dysku twardego ze wsparciem modułu TPM  33. Możliwość tworzenia i przechowywania kopii zapasowych kluczy odzyskiwania do szyfrowania dysku w usługach katalogowych.  34. Możliwość tworzenia wirtualnych kart inteligentnych.  35. Wsparcie dla firmware UEFI i funkcji bezpiecznego rozruchu (SecureBoot)  36. Wbudowany w system, wykorzystywany automatycznie przez wbudowane przeglądarki filtr reputacyjny URL.  37. Wsparcie dla IPSEC oparte na politykach – wdrażanie IPSEC oparte na zestawach reguł definiujących ustawienia zarządzanych w sposób centralny.  38. Mechanizmy logowania w oparciu o:  a. Login i hasło,  b. Karty inteligentne i certyfikaty (smartcard),  c. Wirtualne karty inteligentne i certyfikaty (logowanie w oparciu o certyfikat chroniony poprzez moduł TPM),  d. Certyfikat/Klucz i PIN  e. Certyfikat/Klucz i uwierzytelnienie biometryczne  39. Wsparcie dla uwierzytelniania na bazie Kerberos v. 5  40. Wbudowany agent do zbierania danych na temat zagrożeń na stacji roboczej.  41. Wsparcie .NET Framework 2.x, 3.x i 4.x – możliwość uruchomienia aplikacji działających we wskazanych środowiskach  42. Wsparcie dla VBScript – możliwość uruchamiania interpretera poleceń  43. Wsparcie dla PowerShell 5.x – możliwość uruchamiania interpretera poleceń  Licencja systemu operacyjnego zaimplementowana w BIOS komputera, umożliwiająca instalację systemu bez podawania klucza oraz bez aktywacji systemu za pośrednictwem Internetu.  Nie dopuszcza się zaoferowania systemu operacyjnego typu refurbished. |  |
|  | Gwarancja | Minimalny czas trwania gwarancji producenta wynosi 2 lat. |  |

## Firewall. Urządzenie stanowiące wielofunkcyjną zaporę sieciową posiadającą rozwiązania z zakresu między innymi: firewall, IPS (ochrona przed atakami), filtrowanie treści WWW, antywirus, VPN, kontrola aplikacji, optymalizacja pasma czy ochrona przed spamem, umożliwiające ochronę sieci oraz wspierające bezpieczny zdalny dostęp w przypadku pracy zdalnej – licencja 1 rok.

**Wymagania Ogólne:**

Dostarczony system bezpieczeństwa musi zapewniać wszystkie wymienione poniżej funkcje sieciowe i bezpieczeństwa niezależnie od dostawcy łącza. Dopuszcza się aby poszczególne elementy wchodzące w skład systemu bezpieczeństwa były zrealizowane w postaci osobnych, komercyjnych platform sprzętowych lub komercyjnych aplikacji instalowanych na platformach ogólnego przeznaczenia. W przypadku implementacji programowej dostawca musi zapewnić niezbędne platformy sprzętowe wraz z odpowiednio zabezpieczonym systemem operacyjnym.

System realizujący funkcję Firewall musi dawać możliwość pracy w jednym z trzech trybów: Routera z funkcją NAT, transparentnym oraz monitorowania na porcie SPAN.

W ramach dostarczonego systemu bezpieczeństwa musi być zapewniona możliwość budowy minimum 2 oddzielnych (fizycznych lub logicznych) instancji systemów w zakresie: Routingu, Firewall’a, IPSec VPN, Antywirus, IPS, Kontroli Aplikacji. Powinna istnieć możliwość dedykowania co najmniej 4 administratorów do poszczególnych instancji systemu.

System musi wspierać IPv4 oraz IPv6 w zakresie:

* Firewall.
* Ochrony w warstwie aplikacji.
* Protokołów routingu dynamicznego.

**Redundancja, monitoring i wykrywanie awarii**

1. W przypadku systemu pełniącego funkcje: Firewall, IPSec, Kontrola Aplikacji oraz IPS – musi istnieć możliwość łączenia w klaster Active-Active lub Active-Passive. W obu trybach powinna istnieć funkcja synchronizacji sesji firewall.
2. Monitoring i wykrywanie uszkodzenia elementów sprzętowych i programowych systemów zabezpieczeń oraz łączy sieciowych.
3. Monitoring stanu realizowanych połączeń VPN.
4. System musi umożliwiać agregację linków statyczną oraz w oparciu o protokół LACP. Powinna istnieć możliwość tworzenia interfejsów redundantnych.

**Interfejsy, Dysk, Zasilanie:**

1. System realizujący funkcję Firewall musi dysponować minimum:

* 10 portami Gigabit Ethernet RJ-45.

1. System Firewall musi posiadać wbudowany port konsoli szeregowej oraz gniazdo USB umożliwiające podłączenie modemu 3G/4G oraz instalacji oprogramowania z klucza USB.
2. W ramach systemu Firewall powinna być możliwość zdefiniowania co najmniej 200 interfejsów wirtualnych - definiowanych jako VLAN’y w oparciu o standard 802.1Q.
3. System musi być wyposażony w zasilanie AC.

**Parametry wydajnościowe:**

1. W zakresie Firewall’a obsługa nie mniej niż 700 tys. jednoczesnych połączeń oraz 35 tys. nowych połączeń na sekundę.
2. Przepustowość Stateful Firewall: nie mniej niż 10 Gbps dla pakietów 512 B.
3. Przepustowość Firewall z włączoną funkcją Kontroli Aplikacji: nie mniej niż 1.7 Gbps.
4. Wydajność szyfrowania IPSec VPN nie mniej niż 6 Gbps.
5. 7. Wydajność skanowania ruchu w celu ochrony przed atakami (zarówno client side jak i server side w ramach modułu IPS) dla ruchu Enterprise Traffic Mix - minimum 1.4 Gbps.
6. 8. Wydajność skanowania ruchu typu Enterprise Mix z włączonymi funkcjami: IPS, Application Control, Antywirus - minimum 700 Mbps.
7. 9. Wydajność systemu w zakresie inspekcji komunikacji szyfrowanej SSL dla ruchu http – minimum 600 Mbps.

**Funkcje Systemu Bezpieczeństwa:**

W ramach dostarczonego systemu ochrony muszą być realizowane wszystkie poniższe funkcje. Mogą one być zrealizowane w postaci osobnych, komercyjnych platform sprzętowych lub programowych:

1. Kontrola dostępu - zapora ogniowa klasy Stateful Inspection.
2. Kontrola Aplikacji.
3. Poufność transmisji danych - połączenia szyfrowane IPSec VPN oraz SSL VPN.
4. Ochrona przed malware – co najmniej dla protokołów SMTP, POP3, IMAP, HTTP, FTP, HTTPS.
5. Ochrona przed atakami - Intrusion Prevention System.
6. Kontrola stron WWW.
7. Kontrola zawartości poczty – Antyspam dla protokołów SMTP, POP3.
8. Zarządzanie pasmem (QoS, Traffic shaping).
9. Mechanizmy ochrony przed wyciekiem poufnej informacji (DLP).
10. Dwu-składnikowe uwierzytelnianie z wykorzystaniem tokenów sprzętowych lub programowych. W ramach postępowania powinny zostać dostarczone co najmniej 2 tokeny sprzętowe lub programowe, które będą zastosowane do dwu-składnikowego uwierzytelnienia administratorów lub w ramach połączeń VPN typu client-to-site.
11. Analiza ruchu szyfrowanego protokołem SSL także dla protokołu HTTP/2.
12. Funkcja lokalnego serwera DNS ze wsparciem dla DNS over TLS (DoT) oraz DNS over HTTPS (DoH) z możliwością filtrowania zapytań DNS na lokalnym serwerze DNS jak i w ruchu przechodzącym przez system

**Polityki, Firewall**

1. 2. Polityka Firewall musi uwzględniać adresy IP, użytkowników, protokoły, usługi sieciowe, aplikacje lub zbiory aplikacji, reakcje zabezpieczeń, rejestrowanie zdarzeń.
2. 3. System musi zapewniać translację adresów NAT: źródłowego i docelowego, translację PAT oraz:

* Translację jeden do jeden oraz jeden do wielu.
* Dedykowany ALG (Application Level Gateway) dla protokołu SIP.

1. W ramach systemu musi istnieć możliwość tworzenia wydzielonych stref bezpieczeństwa np. DMZ, LAN, WAN.
2. Możliwość wykorzystania w polityce bezpieczeństwa zewnętrznych repozytoriów zawierających: kategorie url, adresy IP, nazwy domenowe, hash'e złośliwych plików.
3. Element systemu realizujący funkcję Firewall musi integrować się z następującymi rozwiązaniami SDN w celu dynamicznego pobierania informacji o zainstalowanych maszynach wirtualnych po to aby użyć ich przy budowaniu polityk kontroli dostępu.

* Amazon Web Services (AWS).
* Microsoft Azure
* Google Cloud Platform (GCP).
* OpenStack.
* VMware NSX.

**Połączenia VPN**

1. System musi umożliwiać konfigurację połączeń typu IPSec VPN. W zakresie tej funkcji musi zapewniać:

* Wsparcie dla IKE v1 oraz v2.
* Obsługa szyfrowania protokołem AES z kluczem 128 i 256 bitów w trybie pracy Galois/Counter Mode(GCM).
* Obsługa protokołu Diffie-Hellman grup 19 i 20.
* Wsparcie dla Pracy w topologii Hub and Spoke oraz Mesh, w tym wsparcie dla dynamicznego zestawiania tuneli pomiędzy SPOKE w topologii HUB and SPOKE.
* Tworzenie połączeń typu Site-to-Site oraz Client-to-Site.
* Monitorowanie stanu tuneli VPN i stałego utrzymywania ich aktywności.
* Możliwość wyboru tunelu przez protokoły: dynamicznego routingu (np. OSPF) oraz routingu statycznego.
* Obsługa mechanizmów: IPSec NAT Traversal, DPD, Xauth.
* Mechanizm „Split tunneling” dla połączeń Client-to-Site.

1. System musi umożliwiać konfigurację połączeń typu SSL VPN. W zakresie tej funkcji musi zapewniać:

* Pracę w trybie Portal - gdzie dostęp do chronionych zasobów realizowany jest za pośrednictwem przeglądarki. W tym zakresie system musi zapewniać stronę komunikacyjną działającą w oparciu o HTML 5.0.
* Pracę w trybie Tunnel z możliwością włączenia funkcji „Split tunneling” przy zastosowaniu dedykowanego klienta.
* Producent rozwiązania musi dostarczać oprogramowanie klienckie VPN, które umożliwia realizację połączeń IPSec VPN lub SSL VPN.

**Routing i obsługa łączy WAN**

1. W zakresie routingu rozwiązanie powinno zapewniać obsługę:

* Routingu statycznego.
* Policy Based Routingu.
* Protokołów dynamicznego routingu w oparciu o protokoły: RIPv2, OSPF, BGP oraz PIM.

**Funkcje SD-WAN**

1. System powinien umożliwiać wykorzystanie protokołów dynamicznego routingu przy konfiguracji równoważenia obciążenia do łączy WAN.
2. Reguły SD-WAN powinny umożliwiać określenie aplikacji jako argumentu dla kierowania ruchu.

**Zarządzanie pasmem**

1. System Firewall musi umożliwiać zarządzanie pasmem poprzez określenie: maksymalnej, gwarantowanej ilości pasma, oznaczanie DSCP oraz wskazanie priorytetu ruchu.
2. Musi istnieć możliwość określania pasma dla poszczególnych aplikacji.
3. System musi zapewniać możliwość zarządzania pasmem dla wybranych kategorii URL.

**Ochrona przed malware**

1. Silnik antywirusowy musi umożliwiać skanowanie ruchu w obu kierunkach komunikacji dla protokołów działających na niestandardowych portach (np. FTP na porcie 2021).
2. System musi umożliwiać skanowanie archiwów, w tym co najmniej: zip, RAR.
3. System musi dysponować sygnaturami do ochrony urządzeń mobilnych (co najmniej dla systemu operacyjnego Android).
4. System musi współpracować z dedykowaną platformą typu Sandbox lub usługą typu Sandbox realizowaną w chmurze. W ramach postępowania musi zostać dostarczona platforma typu Sandbox wraz z niezbędnymi serwisami lub licencja upoważniająca do korzystania z usługi typu Sandbox w chmurze.
5. System musi umożliwiać usuwanie aktywnej zawartości plików PDF oraz Microsoft Office bez konieczności blokowania transferu całych plików.
6. Możliwość wykorzystania silnika sztucznej inteligencji AI wytrenowanego przez laboratoria producenta.

**Ochrona przed atakami**

1. Ochrona IPS powinna opierać się co najmniej na analizie sygnaturowej oraz na analizie anomalii w protokołach sieciowych.
2. System powinien chronić przed atakami na aplikacje pracujące na niestandardowych portach.
3. Baza sygnatur ataków powinna zawierać minimum 5000 wpisów i być aktualizowana automatycznie, zgodnie z harmonogramem definiowanym przez administratora.
4. Administrator systemu musi mieć możliwość definiowania własnych wyjątków oraz własnych sygnatur.
5. System musi zapewniać wykrywanie anomalii protokołów i ruchu sieciowego, realizując tym samym podstawową ochronę przed atakami typu DoS oraz DDoS.
6. Mechanizmy ochrony dla aplikacji Web’owych na poziomie sygnaturowym (co najmniej ochrona przed: CSS, SQL Injecton, Trojany, Exploity, Roboty) oraz możliwość kontrolowania długości nagłówka, ilości parametrów URL, Cookies.
7. Wykrywanie i blokowanie komunikacji C&C do sieci botnet.

**Kontrola aplikacji**

1. Funkcja Kontroli Aplikacji powinna umożliwiać kontrolę ruchu na podstawie głębokiej analizy pakietów, nie bazując jedynie na wartościach portów TCP/UDP.
2. Baza Kontroli Aplikacji powinna zawierać minimum 2000 sygnatur i być aktualizowana automatycznie, zgodnie z harmonogramem definiowanym przez administratora.
3. Aplikacje chmurowe (co najmniej: Facebook, Google Docs, Dropbox) powinny być kontrolowane pod względem wykonywanych czynności, np.: pobieranie, wysyłanie plików.
4. Baza powinna zawierać kategorie aplikacji szczególnie istotne z punktu widzenia bezpieczeństwa: proxy, P2P.
5. Administrator systemu musi mieć możliwość definiowania wyjątków oraz własnych sygnatur.

**Kontrola WWW**

1. Moduł kontroli WWW musi korzystać z bazy zawierającej co najmniej 40 milionów adresów URL pogrupowanych w kategorie tematyczne.
2. W ramach filtra www powinny być dostępne kategorie istotne z punktu widzenia bezpieczeństwa, jak: malware (lub inne będące źródłem złośliwego oprogramowania), phishing, spam, Dynamic DNS, proxy.
3. Filtr WWW musi dostarczać kategorii stron zabronionych prawem: Hazard.
4. Administrator musi mieć możliwość nadpisywania kategorii oraz tworzenia wyjątków – białe/czarne listy dla adresów URL.
5. Funkcja Safe Search – przeciwdziałająca pojawieniu się niechcianych treści w wynikach wyszukiwarek takich jak: Google, oraz Yahoo.
6. Administrator musi mieć możliwość definiowania komunikatów zwracanych użytkownikowi dla różnych akcji podejmowanych przez moduł filtrowania.
7. W ramach systemu musi istnieć możliwość określenia, dla których kategorii url lub wskazanych url - system nie będzie dokonywał inspekcji szyfrowanej komunikacji.

**Uwierzytelnianie użytkowników w ramach sesji**

1. System Firewall musi umożliwiać weryfikację tożsamości użytkowników za pomocą:

* Haseł statycznych i definicji użytkowników przechowywanych w lokalnej bazie systemu.
* Haseł statycznych i definicji użytkowników przechowywanych w bazach zgodnych z LDAP.
* Haseł dynamicznych (RADIUS, RSA SecurID) w oparciu o zewnętrzne bazy danych.

1. Musi istnieć możliwość zastosowania w tym procesie uwierzytelniania dwu-składnikowego.
2. Rozwiązanie powinno umożliwiać budowę architektury uwierzytelniania typu Single Sign On przy integracji ze środowiskiem Active Directory oraz zastosowanie innych mechanizmów: RADIUS lub API.
3. Uwierzytelnianie w oparciu o protokół SAML w politykach bezpieczeństwa systemu dotyczących ruchu HTTP.

**Zarządzanie**

1. Elementy systemu bezpieczeństwa muszą mieć możliwość zarządzania lokalnego z wykorzystaniem protokołów: HTTPS oraz SSH, jak i powinny mieć możliwość współpracy z dedykowanymi platformami centralnego zarządzania i monitorowania.
2. Komunikacja systemów zabezpieczeń z platformami centralnego zarządzania musi być realizowana z wykorzystaniem szyfrowanych protokołów.
3. Powinna istnieć możliwość włączenia mechanizmów uwierzytelniania dwu-składnikowego dla dostępu administracyjnego.
4. System musi współpracować z rozwiązaniami monitorowania poprzez protokoły SNMP w wersjach 2c, 3 oraz umożliwiać przekazywanie statystyk ruchu za pomocą protokołów netflow lub sflow.
5. System musi mieć możliwość zarządzania przez systemy firm trzecich poprzez API, do którego producent udostępnia dokumentację.
6. Element systemu pełniący funkcję Firewal musi posiadać wbudowane narzędzia diagnostyczne, przynajmniej: ping, traceroute, podglądu pakietów, monitorowanie procesowania sesji oraz stanu sesji firewall.
7. Element systemu realizujący funkcję firewall musi umożliwiać wykonanie szeregu zmian przez administratora w CLI lub GUI, które nie zostaną zaimplementowane zanim nie zostaną zatwierdzone.

**Logowanie**

1. Elementy systemu bezpieczeństwa muszą realizować logowanie do aplikacji (logowania i raportowania) udostępnianej w chmurze, lub w ramach postępowania musi zostać dostarczony komercyjny system logowania i raportowania w postaci odpowiednio zabezpieczonej, komercyjnej platformy sprzętowej lub programowej.
2. W ramach logowania system pełniący funkcję Firewall musi zapewniać przekazywanie danych o zaakceptowanym ruchu, ruchu blokowanym, aktywności administratorów, zużyciu zasobów oraz stanie pracy systemu. Musi być zapewniona możliwość jednoczesnego wysyłania logów do wielu serwerów logowania.
3. Logowanie musi obejmować zdarzenia dotyczące wszystkich modułów sieciowych i bezpieczeństwa oferowanego systemu.
4. Musi istnieć możliwość logowania do serwera SYSLOG.

**Certyfikaty**

Poszczególne elementy oferowanego systemu bezpieczeństwa powinny posiadać następujące certyfikacje:

* ICSA lub EAL4 dla funkcji Firewall.

**Serwisy i licencje**

W ramach postępowania powinny zostać dostarczone licencje upoważniające do korzystania z aktualnych baz funkcji ochronnych producenta i serwisów. Powinny one obejmować:

a)     Kontrola Aplikacji, IPS, Antywirus (z uwzględnieniem sygnatur do ochrony urządzeń mobilnych - co najmniej dla systemu operacyjnego Android), Analiza typu Sandbox, Antyspam, Web Filtering, bazy reputacyjne adresów IP/domen na okres 12 miesięcy.

**Gwarancja oraz wsparcie**

1. Gwarancja: System musi być objęty serwisem gwarancyjnym producenta przez okres 12 miesięcy, polegającym na naprawie lub wymianie urządzenia w przypadku jego wadliwości. W ramach tego serwisu producent musi zapewniać również dostęp do aktualizacji oprogramowania oraz wsparcie techniczne w trybie 24x7.

Opisy do wymagań ogólnych

1. Opis przedmiotu zamówienia (nie techniczny, tylko ogólny): W przypadku istnienia takiego wymogu w stosunku do technologii objętej przedmiotem niniejszego postępowania (tzw. produkty podwójnego zastosowania), Dostawca winien przedłożyć dokument pochodzący od importera tej technologii stwierdzający, iż przy jej wprowadzeniu na terytorium Polski, zostały dochowane wymogi właściwych przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. o obrocie z zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa, a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju i bezpieczeństwa (Dz.U. z 2004, Nr 229, poz. 2315 z późn zm.) oraz dokument potwierdzający, że importer posiada certyfikowany przez właściwą jednostkę system zarządzania jakością tzw. wewnętrzny system kontroli wymagany dla wspólnotowego systemu kontroli wywozu, transferu, pośrednictwa i tranzytu w odniesieniu do produktów podwójnego zastosowania.
2. Opis przedmiotu zamówienia (nie techniczny, tylko ogólny): Oferent winien przedłożyć oświadczenie producenta lub autoryzowanego dystrybutora producenta na terenie Polski, iż oferent posiada autoryzację producenta w zakresie sprzedaży oferowanych rozwiązań.

## Usługi doradcze.

Doradztwo informatyczne (konsulting informatyczny, consulting IT) to szereg specjalistycznych usług obejmujących wsparcie z zakresu różnych dziedzin IT. W zakresie doradztwa informatycznego znajduje się dobór sprzętu, oprogramowania i technologii teleinformatycznych oraz projektowanie, wdrażanie i utrzymanie najbardziej wydajnych systemów komputerowych. Consulting IT ma na celu optymalne wykorzystanie najnowszych technologii informatycznych w celu realizacji celów jednostki. Czas trwania doradztwa min. 12 miesięcy.

Doradztwo i konsulting IT obejmują:

* planowanie i projektowanie rozwiązań informatycznych,
* wdrożenia rozwiązań informatycznych,

## Wymagania funkcjonalne dla zintegrowanego systemu dziedzinowego oferowanego jako rozwiązanie równoważne do integracji z istniejącym systemem dziedzinowym

Zintegrowany System Dziedzinowy (dalej: ZSD lub SD) musi objąć cały obszar funkcjonalny obsługiwany aktualnie przez moduły systemów dziedzinowych użytkowane przez Zamawiającego.

Wszystkie funkcjonalności muszą umożliwiać pełną realizację czynności niezbędnych do obsługi danego obszaru. Funkcjonalności muszą być realizowane w sposób ergonomiczny, wykonane zgodnie z najlepszymi praktykami projektowania systemów informatycznych.

Zaleca się, aby ZSD miał budowę modułową oraz zapewniał pełną wymianę informacji pomiędzy poszczególnymi modułami systemu, pozwalając na kompletne i kompleksowe prowadzenie wszystkich zadań administracji samorządowej, jednak Zamawiający nie narzuca sposobu podziału ZSD na moduły, czy ich liczby. Z punktu widzenia Zamawiającego istotnym jest spełnienie przez ZSD wskazanych niżej funkcjonalności. W stosunku do Zintegrowanego Systemu Dziedzinowego na potrzeby opisu funkcjonalnego stosuje się zamiennie nazwy: „moduł” – mając na uwadze część funkcjonalną Zintegrowanego Systemu Dziedzinowego, „obszar” – mając na uwadze część funkcjonalną Zintegrowanego Systemu Dziedzinowego, a także „System”, „Aplikacja” – mając na uwadze ZSD. W przypadku, jeżeli Zamawiający nie uwzględnił obszaru funkcjonalnego systemu ZSD w poniższym opisie, a jest on niezbędny z tytułu funkcjonowania całego rozwiązania oraz e-usług publicznych musi on zostać uwzględniony przez Wykonawcę w cenie oferty, a wszystkie dostarczone elementy ZSD muszą spełniać wymogi licencyjne określone w niniejszym dokumencie. W poniżej wskazanych wymaganiach Zamawiający posługuje się terminami „musi”, „powinien”, „możliwość” w stosunku do ZSD określając wymaganą funkcjonalność systemu.

#### Wymagania funkcjonalne ogólne

1. Baza informacji o interesantach urzędu powinna być jedna i wspólna dla wszystkich modułów dziedzinowych.
2. Wszystkie moduły podatkowe powinny mieć wspólne słowniki (stawek podatkowych, rodzaju i stawek ulg, obrębów ewidencyjnych itp.), o ile jest to merytorycznie uzasadnione oraz powinny być zintegrowane, tak by użytkownik wystawiający np. zaświadczenie dla podatnika o zaleganiu bądź niezaleganiu w podatkach miał dostęp do grupy funkcji wydawania zaświadczeń obejmujących wszystkie moduły podatkowe. Podobnie w zakresie wydawania decyzji umarzających, zmieniających terminy płatności, rozkładających należność na raty, symulacji i postępowania egzekucyjnego. System powinien dawać możliwość ustawienia wielu wartości słownikowych w jednym miejscu, np. słownik stawek, terminów, klas gruntów itp.
3. Moduły dziedzinowe powinny być zintegrowane z modułami usług dla ludności, a w szczególności w zakresie przelewów masowych (w księgowości zobowiązań powinno być widoczne, na które należności dokonano przelewów), dokumentów elektronicznych składanych przez interesantów za pomocą platformy ePUAP i dostępnych formularzy (np. deklaracji czy informacji podatkowych).
4. Wymagana jest możliwość zapisu szablonów systemowych do wydruków z systemu dziedzinowego do pliku zewnętrznego (w celu ich dalszej modyfikacji) oraz modyfikacja szablonów wydruków w aplikacji, a także możliwość wydruków z użyciem zmodyfikowanego szablonu (z pliku).
5. Na każdym etapie pracy użytkowników poszczególnych modułów merytorycznych musi istnieć tzw. pomoc kontekstowa informująca użytkownika o możliwych działaniach.
6. System musi dawać możliwość sklejania danych słownikowych w przypadku ich powielenia, np. sklejania nazw ulic, kontrahentów.
7. System powinien dawać możliwość eksportu danych do formatu XML i CSV dla ustalonych parametrów indywidualnie przez użytkownika lub wykonawcy.
8. Wszystkie moduły muszą być wyposażone w filtry pozwalające na budowanie i zapisywanie dowolnych kryteriów logicznych selekcji danych umożliwiać zapisywanie wykonanych zestawień w celu ich późniejszego wydruku.
9. System powinien dawać możliwość tworzenia pliku IPE-PN XML dla osób prawnych i fizycznych dotyczący danych podatkowych.
10. System powinien umożliwiać przygotowania eksportu danych w postaci XML z modułu rejestru mieszkańców oraz modułów podatkowych.

#### Baza interesantów

1. System musi umożliwiać rejestrację w odrębnych kartotekach osób fizycznych i organizacji (osoby pozostałe).
2. System musi pozwalać na wyszukiwanie osób/organizacji po niżej wymienionych kryteriach:
   1. dla osób fizycznych: nazwisko, imię, nr PESEL/NIP, danych adresowych (miejscowość, ulica, numer budynku/lokalu), data urodzenia, imię ojca, matki, typ i numer dokumentu, nr tel. komórkowego, konto email, informacja o posiadaniu konta na platformie ePUAP i posiadaniu profilu zaufanego;
   2. dla organizacji pozostałych: nazwa/REGON/KRS/NIP po numerze konta bankowego, danych adresowych (miejscowość, ulica, numer budynku/lokalu), nr tel. komórkowego, konto email, informacja o posiadaniu konta na platformie ePUAP i posiadaniu profilu zaufanego;
   3. dla obydwu grup: po identyfikatorze, będącym indywidualnym numerem przyporządkowanym tylko dla danej osoby.
3. System musi umożliwiać wprowadzanie osób/organizacji w zakresie podstawowych danych osobowych, adresowych i dokumentów oraz możliwość dokonywania zmian/poprawek na wprowadzonych danych.
4. Dla zarejestrowanej osoby (fizycznej/pozostałej) system musi umożliwiać wprowadzanie:
   1. kilku różnych typów adresów,
   2. osób powiązanych z daną osobą (np.: dla osób fizycznych – małżonka, dla osoby pozostałej – filie, właściciele),
   3. dla osób pozostałych – kody PKD – funkcja zintegrowana z aplikacjami windykacyjnymi w celu stworzenia sprawozdania PKD,
   4. kilku numerów kont bankowych, ze wskazaniem głównego konta w celu wystawiania przelewów w aplikacjach windykacyjnych,
   5. Urzędu Skarbowego, pod który podlega osoba,
   6. Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, do którego są odprowadzane są składki.
5. System musi umożliwiać przechowywanie pełnej historii osób z uwzględnieniem kiedy, jakie dane były zmieniane i przez jakiego operatora.
6. System musi umożliwiać wyszukiwanie i wybór osób ze stanem archiwalnym oraz wprowadzanie zmian archiwalnych.
7. System musi posiadać funkcję administracyjną (dostępną tylko dla wybranych użytkowników) pozwalającą na sklejanie osób/organizacji w przypadkach gdy są kilkakrotnie wprowadzone do systemu z różnymi danymi (aktualnymi i archiwalnymi) lub pojawiły się w systemie z importu z systemów zewnętrznych. Po scaleniu dane aktualne powinny być wyświetlane w systemach dziedzinowych.
8. System musi posiadać możliwość odszukania osoby, która została doklejona/ do osoby głównej, uwzględniając jej poprzednie stany.
9. System musi umożliwiać tworzenie profili dla poszczególnych użytkowników aplikacji w zakresie dostępu do informacji znajdujących się w systemie dotyczących osób/organizacji – winna być możliwość - jeśli zaistnieje taka potrzeba – aby pewne informacje nie były dostępne dla danego użytkownika (np. dane adresowe, dokumenty, numer NIP/REGON/PESEL, informacje o kontach bankowych itp.).
10. System musi zawierać słowniki pieczątek/znaków graficznych wykorzystywanych w korespondencjach w zintegrowanym module podatku od nieruchomości.
11. Kartoteka interesantów systemów dziedzinowych musi być wspólna dla wszystkich modułów oferowanego systemu oraz powinna zawierać mechanizmy umożliwiające jej integrację (powiązań) z kartoteką systemu EOD, w szczególności w zakresie aktualizacji danych oraz wprowadzania nowych podmiotów.

#### Obsługa podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości

W zakresie obsługi podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości System musi spełniać następujące wymagania funkcjonalne:

1. System musi zapewnić ewidencjonowanie kart podatkowych z uwzględnieniem podziału na sołectwa/obręby podatkowe i stosować odpowiednią numerację uwzględniającą ten podział.
2. Ewidencja kart podatkowych dla osób fizycznych musi być wspólna dla wszystkich rodzajów podatków.
3. System musi rozdzielać ewidencję osób fizycznych i prawnych.
4. Użytkownik musi mieć możliwość wyboru grup kart w zakresie sposobu opodatkowania (podatek rolny, leśny, od nieruchomości, łączne zobowiązanie zarówno dla osób fizycznych jak i prawnych).
5. System musi umożliwiać łączenie kart podatkowych i scalanie ich automatycznie. Karta po scaleniu musi zawierać przedmioty opodatkowania znajdujące się na wszystkich powiązanych kartach. Użytkownik określa nadrzędną kartę do której będą przeniesione dane z kart podrzędnych.
6. System powinien umożliwić prowadzenie ewidencji działek i musi uwzględniać możliwość wprowadzenia przy nich informacji o udziałach z uwzględnieniem historii zmian.
7. System musi umożliwiać wprowadzanie wielu adresów związanych z danym podatnikiem (adres zamieszkania, korespondencyjny).
8. System musi posiadać możliwość wprowadzania zarówno ulg i zwolnień ustawowych jak i wprowadzonych uchwałą Rady Gminy.
9. System musi uwzględniać możliwość naliczania podatku rolnego wg. hektarów fizycznych i przeliczeniowych. Zmiana sposobu opodatkowania w roku podatkowym nie może wymuszać założenia nowej karty, a jedynie wprowadzenia daty od której ma nastąpić zmiana sposobu jego naliczania.
10. System w naliczaniu wymiaru podatku musi wyliczyć odpowiednie kwoty z uwzględnieniem podziału na poszczególne rodzaje zobowiązań (rolny, leśny i od nieruchomości) oraz raty z uwzględnieniem obowiązujących terminów płatności.
11. Naliczanie wymiaru powinno być dokonywane w trybie zbiorczym dla całości podatników lub wybranego sołectwa/obrębu podatkowego.
12. System musi umożliwiać naliczanie zmian w wysokości podatku i wydawanie stosownych decyzji.
13. System musi umożliwiać drukowanie odpowiednich decyzji z uwzględnieniem wydruków zbiorczych i dla pojedynczych kart.
14. System musi mieć możliwość wystawiania decyzji dla pozycji współwłasności, na której widnieją wszyscy współwłaściciele, z podaniem ich adresu i części udziału wraz ze stosownymi dowodami wpłat.
15. System musi mieć możliwość uchylania decyzji, dokonywania zmian decyzji za lata ubiegłe jak i wystawiania decyzji dodatkowej przypisującej lub odpisującej w danym roku podatkowym.
16. System musi umożliwiać wprowadzanie deklaracji u osób sprawnych.
17. System musi umożliwiać wystawianie decyzji określających, uchylenia decyzji i zmiany u osób prawnych.
18. System musi umożliwiać generowanie wydruków z wykazem gospodarstw o różnej powierzchni np. od 1ha-do 5 ha, od 5ha do 10 ha itp.
19. System musi umożliwiać generowanie decyzji elektronicznych i wysyłanie ich przez ePUAP.
20. System musi wspierać wczytywanie do systemu deklaracji i załączników złożonych przez podatnika za pomocą platformy ePUAP.
21. System musi posiadać funkcjonalność modyfikacji standardowych wzorów wydruków oraz możliwość wprowadzania nowych wzorów. Musi także uwzględniać możliwość tworzenia wydruków w formacie RTF z uwzględnieniem automatycznego wypełniania wydruku danymi z programu. System musi umożliwiać generowanie wydruków na podstawie tych wzorców.
22. System musi umożliwiać drukowanie zaświadczeń do pliku PDF i wysyłanie ich przez ePUAP.
23. System musi posiadać rejestr wydanych zaświadczeń.
24. System musi umożliwiać wydruk blankietów dowodów wpłat, potwierdzeń odbioru decyzji z możliwością drukowania w/w dokumentów łącznie z decyzjami wymiarowymi. System musi umożliwiać drukowanie w/w dokumentów do pliku PDF i wysyłanie ich przez ePUAP.
25. System musi umożliwiać oznaczanie wydruków kodem kreskowym identyfikującym daną kartę podatkową oraz kodów kreskowych identyfikujących poszczególne raty zobowiązania w celu integracji z systemami bankowymi w zakresie obsługi indywidualnych rachunków bankowych dla płatności masowych.
26. Wszystkie dokonane wydruki decyzji wymiarowych i zmieniających wymiar muszą być zapisywane do bazy danych i gromadzone na karcie podatnika. W każdym momencie użytkownik może podglądnąć i wydrukować na nowo taką decyzją w niezmienionym formacie.
27. System musi posiadać możliwość generowania wydruków wybranych pism (decyzji) do formatu RTF z możliwością ich edycji i zapisu do karty podatnika i wysyłania ich przez ePUAP.
28. System musi umożliwiać prowadzenie (wydruk) rejestru wymiarowego oraz rejestru przypisów i odpisów. Wydruki te powinny mieć możliwość zapisu duplikatu rejestru wymiarowego do pliku PDF.
29. System musi posiadać możliwość wielopłaszczyznowej analizy wprowadzanych danych i możliwość ich raportowania w postaci wydruków. W szczególności wymagane będą zestawienia z uwzględnieniem podziału na sołectwa/okręgi podatkowe uwzględniające wysokość poszczególnych podatków, szczegółową analizę ulg i zwolnień oraz skutków obniżenia stawek w podatku rolnym i od nieruchomości. Zestawienia te muszą dawać też możliwość uzyskania informacji o łącznej ilości przedmiotów opodatkowania oraz o wysokości podstawy ich wymiaru.
30. System musi obsługiwać skutki obniżenia górnych stawek podatkowych oraz zwolnień uchwałą za lata ubiegłe według stawek z lat ubiegłych, dla osób prawnych i fizycznych.
31. System musi obsługiwać wszelką sprawozdawczość wynikającą z przepisów finansowych i podatkowych, między innymi sprawozdanie podatkowe w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego.
32. System musi umożliwiać generowanie zestawienia decyzji niepotwierdzonych.
33. System musi umożliwiać przegląd historii właścicieli nieruchomości.
34. System musi uwzględniać możliwość wydruku indywidualnych numerów rachunków bankowych na które będą dokonywać wpłaty podatnicy. System musi uwzględniać możliwość dostosowania w/w rozwiązania do wymogów bankowych płatności masowych.
35. System musi dawać możliwość wydruku odpowiednich danych w postaci kodu kreskowego na blankiecie dowodu wpłaty z możliwością wprowadzenia w nim identyfikacji płatnika, kwoty wpłaty, identyfikacji zobowiązania.
36. System musi mieć możliwość generowania i edycji odpowiednich dla danego typu podatku formularzy podatkowych, w szczególności informacji i deklaracji wraz z załącznikami.
37. Współpraca z czytnikiem kodów kreskowych w zakresie identyfikacji podatnika  i automatycznego potwierdzania odbioru decyzji.
38. System musi umożliwiać tworzenie raportów i zestawień w zakresie obejmującym co najmniej (o ile dotyczy danego typu podatku):
    1. Karty pozycji,
    2. Rejestr przypisów i odpisów,
    3. Zestawienie przypisów i odpisów,
    4. Dowody wpłat w rozbiciu na poszczególne raty,
    5. Potwierdzenia odbioru nakazu,
    6. Zestawienie decyzji,
    7. Decyzja dodatkowa,
    8. Stopień realizacji poboru podatków,
    9. Wykaz należności zaległości i nadpłat,
    10. Wykaz należności, zaległości i odsetek na dzień,
    11. Zaświadczenie o stanie posiadania i niezaleganiu.

#### Obsługa podatku od środków transportu

W zakresie obsługi podatku od środków transportu System musi spełniać następujące wymagania funkcjonalne:

1. System musi posiadać możliwość wprowadzania danych pojazdów i dokonywania zmian/poprawek (zgłoszenie sprzedaży, zmiana właściciela, zmiana parametrów technicznych itp.) w zakresie umożliwiającym prawidłowe naliczenie kwot podatku.
2. System musi umożliwiać obsługę słowników takich jak: słownik stawek podatków na poszczególne lata, słownik terminów płatności, rodzajów i marki pojazdu).
3. System musi umożliwiać wyszukiwanie podatnika po minimum wymienionych kryteriach: nazwa/nazwisko, numer rejestracyjny pojazdu, adresu zamieszkania/siedziby, numer karty kontowej podatnika.
4. System musi umożliwiać wystawianie decyzji określających , uchylania decyzji i zmiany decyzji.
5. System musi mieć możliwość generowania, edycji deklaracji od środków transportowych.
6. System musi obsługiwać skutki obniżenia górnych stawek podatkowych oraz zwolnień uchwałą za lata ubiegłe według stawek z lat ubiegłych.
7. System musi umożliwiać rejestrację decyzji uznaniowych (np. umorzenie odsetek lub ich części, odroczenie terminów płatności, rozłożenie płatności na raty).
8. System musi umożliwiać tworzenie raportów i zestawień w minimalnym zakresie zdefiniowanym poniżej:
   1. Zestawienie podatników z naliczonym wymiarem.
   2. Zestawienie podatników bez naliczonego wymiaru.
   3. Zestawienie przypisów i odpisów.
   4. Rejestr pism.
   5. Rejestr decyzji uznaniowych.
   6. Statystyka właścicieli pojazdów.
   7. Statystyka osób, które złożyły, bądź nie złożyły deklaracji za dany rok podatkowy.
9. System musi umożliwiać rejestrowanie elektronicznych deklaracji DT-1 złożonych przez podatnika za pośrednictwem platformy ePUAP.
10. System musi mieć możliwość generowania i edycji odpowiednich dla danego typu podatku formularzy podatkowych, w szczególności informacji i deklaracji wraz z załącznikami.
11. Współpraca z czytnikiem kodów kreskowych w zakresie identyfikacji podatnika i automatycznego potwierdzania odbioru decyzji.
12. System musi umożliwiać tworzenie raportów i zestawień w zakresie obejmującym co najmniej (o ile dotyczy danego typu podatku):
    1. Karty pozycji,
    2. Rejestr przypisów i odpisów,
    3. Zestawienie przypisów i odpisów,
    4. Dowody wpłat w rozbiciu na poszczególne raty,
    5. Potwierdzenia odbioru nakazu,
    6. Zestawienie decyzji,
    7. Decyzja dodatkowa,
    8. Stopień realizacji poboru podatków,
    9. Wykaz należności zaległości i nadpłat,
    10. Wykaz należności, zaległości i odsetek na dzień,
    11. Zaświadczenie o stanie posiadania i niezaleganiu.

#### Obsługa zwrotu podatku akcyzowego

System musi w pełni realizować wymogi obowiązujących przepisów o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej poprzez następujące funkcje:

1. Ewidencja wniosków o zwrot podatku akcyzowego wraz z załącznikami.
2. Kartoteka wniosków i decyzji.
3. Wydanie (wydruk) decyzji musi odbywać się przez wybranie z listy dostępnych wzorów pism.
4. System musi zapewniać obsługę dwóch typów list: KASA lub BANK. Wnioskodawca podczas składania wniosku, decyduje o formie wypłaty: gotówka lub rachunek bankowy, jeżeli wybierze gotówkę, wówczas naliczone pieniądze do zwrotu mogą być umieszczone wyłącznie na liście typu KASA, z drugiej strony, jeżeli wskaże rachunek bankowy, wówczas naliczone pieniądze trafią na listę wypłat typu BANK.
5. Sprawozdawczość systemu musi umożliwiać generowanie wydruków: Wniosek o dotacje, Okresowe sprawozdanie, Roczne sprawozdanie, Okresowe rozliczenie, Roczne rozliczenie. System musi umożliwiać drukowanie duplikatów ww. dokumentów do pliku PDF.
6. System musi zapewniać kontrole powierzchni gruntów na podstawie ewidencji podatkowej. Ze względu na to, że dane z wniosków należy porównać z ewidencją gruntów, musi istnieć możliwość weryfikacji danych o gruntach z modułu podatkowego lub innego rejestru zawierającego dane EGIB.

#### Obsługa opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

W zakresie obsługi opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi System musi spełniać następujące wymagania funkcjonalne:

1. System w zakresie obsługi opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi musi umożliwiać prowadzenie szczegółowej ewidencji płatników.
2. System musi dokonywać okresowych rozliczeń należności z tytułu wywozu nieczystości.
3. System musi posiadać wszystkie funkcje związane z naliczaniem opłat, podziałem na raty i przypisaniem należności w systemie (w module księgowym).
4. System musi mieć możliwość edycji formy i treści informacji o wysokości opłaty, decyzji ustalającej wysokość opłaty wraz z potwierdzeniami odbioru oraz możliwość tworzenia innych dowolnych dokumentów.
5. System musi mieć możliwość wydruku informacji o wysokości opłaty lub decyzji ustalającej jej wysokość oraz innych definiowalnych pism dla wybranych osób lub miejscowości.
6. System musi umożliwiać wczytywanie do systemu deklaracji i załączników złożonych przez podatnika za pomocą platformy ePUAP. Dane z deklaracji elektronicznej powinny zostać automatycznie przepisane do systemu dziedzinowego. System powinien umożliwić wprowadzanie zarówno nowych deklaracji jak i rejestracje korekty zeznania.
7. System musi zapewniać wyszukiwanie podatników wg nazwiska lub numeru karty oraz adresu podatnika i posesji z której odbierane są odpady.
8. System musi generować wydruki na drukarkę, na ekran lub do pliku PDF.
9. System musi umożliwiać tworzenie i przeglądanie danych archiwalnych.
10. System musi zapewnić integrację z systemami bankowymi w zakresie płatności masowych.

#### Obsługa opłat innych

1. System musi zapewniać możliwość definiowania kontekstów pracy odpowiadającym grupom należności dla których będą tworzone kartoteki opłat (na podstawie dokumentów źródłowych), np.:
   1. przekształcenie prawa własności,
   2. decyzje administracyjne.
2. Konteksty pracy muszą mieć możliwość indywidualnej parametryzacji tzn. przypisania charakterystycznych wartości określających typ opłaty: cykliczność, czy opłata związana jest z potrzebą wystawienia faktury, stawka z kartoteki towarów, , termin płatności , schemat księgowań.
3. W skład modułu muszą wchodzić dwa elementy:
   1. kontekstowa kartoteka opłat zawierająca informacje niezbędne do zidentyfikowania płatnika oraz do naliczenia wartości opłaty tworzona na podstawie dokumentów źródłowych, np. decyzji;
   2. konta księgowe będące integralną częścią systemu finansowo – księgowego (elementem zakładowego planu kont), na których będą wykonywane operacje zapisów księgowych związanych z rozliczaniem i windykacją przypisanych należności.
4. Kartoteka opłat oraz konta księgowe muszą być ze sobą powiązane w ten sposób, aby:
   1. wprowadzenie nowej karty opłat musiało skutkować wygenerowaniem odpowiednika w planie kont systemu finansowo – księgowego,
   2. wszystkie operacje związane z dokonywaniem zapisów księgowych muszą być wykonywane poprzez mechanizmy zaimplementowane w systemie finansowo – księgowych tzn. prowadzenie kontroli zapisów Winien - Ma z uwzględnieniem klasyfikacji budżetowej w ujęciu klasycznym (dział/rozdział/paragraf) oraz zadaniowym.
5. System musi umożliwiać wprowadzanie dokumentów przez użytkowników komórek organizacyjnych z przypisaną do ich kompetencji funkcjonalnością oraz udostępnianie mechanizmów kontroli.
6. System musi umożliwiać automatyczną dekretację (poprzez zdefiniowane i przypisane szablony) naliczeń zarówno w zakresie zapisów księgowych jak i klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych – w pełnej szczegółowości planu określonej w module planowania budżetu, będącego przedmiotem wdrożenia.
7. System musi umożliwiać automatyczne wystawianie dokumentu sprzedaży na podstawie danych z modułu rejestr umów i dokumentów.
8. System musi uniemożliwiać wprowadzenie modyfikacji do dokumentu sprzedaży, który został zaakceptowany i zadekretowany (system weryfikacji przez akceptację, który nie pozwoli na zmiany).
9. System musi umożliwiać anulowanie dokumentu sprzedaży w przypadku, gdy nie wszedł do obrotu prawnego bądź wystawić dokument korygujący, jeśli jest w obrocie prawnym.
10. Dokumenty wystawione na podstawie danych z modułu rejestr umów i dokumentów muszą być kompletne i nie mogą wymuszać na operatorze ingerencji w dane. Na żądanie operatora system musi umożliwiać ręczną poprawę danych w dokumencie.
11. System musi uniemożliwiać wielokrotne wystawianie dokumentu na przypis wynikający z modułu rejestr umów i dokumentów (w przypadku wykorzystania całej kwoty przypisu).
12. System musi umożliwiać ręczne wystawianie dokumentów oraz ich kopiowanie z automatycznym wprowadzeniem do rejestru.
13. System musi umożliwiać wyszukiwanie kontrahenta wg wielu kryteriów (ich fragmentów), w szczególności: nazwisko, imię, adres zamieszkania, NIP, PESEL, adres (położenie) przedmiotu opodatkowania.
14. System musi umożliwiać przeksięgowanie nadpłat na inną należność, możliwość zwrotu nadpłaty kontrahenta.
15. System musi umożliwiać anulowanie upomnień i tytułów wykonawczych.
16. System musi umożliwiać uzupełnienie oraz poprawianie daty doręczenia dla wystawionych pism (np. upomnień).
17. System musi posiadać wbudowany kalkulator odsetkowy.
18. System musi umożliwiać realizację kontroli naliczonych wartości opłat z zapisami księgowymi zadekretowanymi na kontach księgowych np. wyszukanie kart opłat które mają naliczoną opłatę i nie jest ona zadekretowana na koncie księgowym.
19. System musi pozwalać wykonać i wydrukować rejestr wystawionych pism, np. rejestrów tytułów wykonawczych.
20. System musi umożliwiać wykonywanie operacji zbiorowych na kartotekach opłat takich jak:
    1. naliczenie cyklicznej opłaty,
    2. wystawienie dokumentu sprzedaży do naliczonych opłat,
    3. zadekretować wykonane naliczenia (wygenerowanie zapisów księgowych na kontach planu kont na podstawie przypisanych szablonów dekretacji).
21. System musi umożliwiać drukowanie duplikatu dokumentu do pliku PDF i wysyłanie ich przez ePUAP.

#### Obsługa księgowości podatkowej i opłat

W zakresie księgowości podatkowej System musi spełniać następujące wymagania funkcjonalne:

1. Ewidencja kart kontowych zgodna z ustawą o rachunkowości oraz ordynacją podatkową z uwzględnieniem podziału na sołectwa/okręgi podatkowe lub obręby.
2. Poszczególnym kartom opłat z wymiaru odpowiadają konta w systemie księgowym.
3. System musi umożliwiać przeglądanie karty kontowej podatnika oraz zawartych na niej wszelkich zapisów księgowych wraz z wydrukiem takiej karty.
4. System musi umożliwiać automatyczne rejestrowanie wpływów zaksięgowanych w module kasowym na konta podatników.
5. System musi umożliwiać rozksięgowanie wpłat z wyciągu bankowego z możliwością:
   1. zarachowania od najstarszej zaległości,
   2. zarachowania na wskazaną należność,
   3. automatycznego wyliczenia i pobrania odsetek.
6. System musi umożliwiać przeksięgowanie nadpłat na inną należność podatkową, na inny rodzaj podatku lub zwrot nadpłaty podatnikowi.
7. System musi umożliwiać zaksięgowanie wpłaty i wybór wpłacającego w pozycjach współwłasnościowych.
8. System musi umożliwiać wystawianie i anulowanie upomnień i tytułów wykonawczych.
9. System musi umożliwiać uzyskanie informacji o zaległościach w rozbiciu na należność główną, odsetki na wybrany dzień.
10. System musi umożliwiać tworzenie wydruków, w szczególności:
    1. Zestawienie bilansowe
    2. Zestawienie zawierające dane do RB-27S
    3. Zestawienie syntetyczne zawierające podsumowanie okresu
    4. Zestawienie syntetyczne zawierające salda wpływów
11. Zapisy wszystkich operacji księgowych na odpowiednich kontach podatników dokonywane są w systemie dwustronnym z uwzględnieniem księgowań na kontach przeciwstawnych. Zapisy te dokonywane są po odpowiednich stronach WINIEN, MA.
12. Zapisy księgowań na odpowiednich paragrafach budżetowych. Wizualizacja danych na koncie w układzie budżetowym
13. Informacja o aktualnym stanie zadłużenia na koncie oraz o wysokości należnych odsetek na dany dzień.
14. Zapisy księgowe grupowane są w obrębie odpowiedniego typu księgowania (np. rejestr wymiarowy, raport kasowy, wyciąg bankowy, itp.). Wszystkie te grupy mają możliwość zbiorczego zaksięgowania i zablokowania możliwości dokonania zmian w obrębie tej pozycji.
15. System musi umożliwiać użytkownikowi zamknięcie miesiąca oraz otwarcie zamkniętego miesiąca.
16. Możliwość wprowadzania umorzeń należności głównej i odsetek w rozbiciu na poszczególne podatki (leśny, rolny i od nieruchomości).
17. Możliwość wprowadzania rozłożenia należności na raty oraz przesunięcia terminów płatności.
18. Możliwość wprowadzenia ulg podatkowych.
19. Możliwość dokonywania przypisów odpisów za lata ubiegłe.
20. Możliwość wykonywania przeksięgowań własnych (storno czerwone).
21. Możliwość odpisów hipotecznych.
22. System musi posiadać kalkulator odsetkowy obsługujący osoby prawne i fizyczne.
23. Możliwość wprowadzania rozłożenia należności na raty oraz przesunięcia terminów płatności.
24. Księgowanie wpłat z uwzględnieniem automatycznego księgowania na najstarsze należności i automatyczne dzielenie kwoty wpłaty na należność główną, odsetki koszty egzekucji.
25. Wydruki postanowień o zarachowaniu wpłaty.
26. Możliwość wydruków zestawień z wpłat sołtysów wraz z wyliczeniem kwot prowizji im należnych w rozbiciu na poszczególne sołectwa.
27. Możliwość wydruków upomnień i tytułów wykonawczych oraz prowadzenie ich ewidencji. Przy generowaniu zbiorowym upomnień użytkownik może określić jakie należności chce umieścić na upomnieniu oraz określić minimalną kwotę od której będą wystawiane upomnienia. Wzory upomnienia i tytułu wykonawczego mogą być modyfikowane przez użytkownika.
28. Wydruk sprawozdania RB-27 na podstawie zapisów dokonanych na poszczególnych kontach.
29. Wielopłaszczyznowa analiza wprowadzanych danych i możliwość ich raportowania w postaci wydruków.
30. Zbiorcze przeksięgowania nadpłat początkowych na należności bieżące z uwzględnieniem odpowiedniego zapisu na paragrafach budżetowych.
31. Możliwość zablokowania zapisów księgowych do wybranej daty w przypadku uzgodnienia danego okresu obliczeniowego (zbiorcze zaksięgowanie dokumentów).
32. System musi umożliwiać wydruk dziennika zbiorczego podatków, zestawienia wpłat według form, stopień realizacji poborów podatków, zestawienia dziennego wpłat według rodzajów podatków, wykaz dłużników, wykaz dłużników hipotecznych, zestawienie nadpłat, bilans otwarcia, wykaz należności, zaległości i odsetek na dzień, wykaz sald inkasentów na dzień, zadłużenie podatników z działalnością gospodarczą, zestawienie przepisów do umorzeń, zestawienie przypisów i odpisów za lata ubiegłe.
33. Automatyczne księgowanie wpłat na podstawie elektronicznego wyciągu bankowego przy uruchomieniu indywidualnych rachunków bankowych w systemie wymiarowym.
34. System musi umożliwiać księgowanie wpłat w rozbiciu na wpłatę bankową, wpłatę w kasie i wpłatę u sołtysa z możliwością wydruku rozliczenia dziennego na poszczególne rodzaje zaksięgowań (polecenia księgowe).
35. Współpraca z czytnikiem kodów kreskowych w zakresie identyfikacji podatnika i automatycznego wprowadzania dowodów wpłat sygnowanych kodami kreskowymi.
36. Integracja z modułem finansowo-księgowym w zakresie przesyłania noty księgowej do systemu finansowo-księgowego z zastosowaniem formatu XML lub inną metodą.

#### Finanse i księgowość

W zakresie obsługi finansowo – księgowej jednostki System powinien posiadać funkcjonalności odpowiadające za realizacje następujących obszarów: finanse i budżet, rejestry VAT, rejestr umów, obsługa wydatków.

W zakresie obsługi finansów i budżetu system musi realizować nw. funkcjonalności:

1. System musi spełniać wymagania określone przepisami ustawy o finansach publicznych, o rachunkowości, o sprawozdawczości budżetowej.
2. System musi posiadać możliwość kontekstowego trybu pracy tj. definiowalna struktura jednostek organizacyjnych oraz dzienników dostosowana do zakresu obowiązków pracowników.
3. System musi posiadać możliwość definiowania dostępu do poszczególnych opcji menu oraz elementów struktury organizacyjnej (jednostka/dziennik), tak aby odpowiadało to zakresowi obowiązków (podgląd/edycja /administrowanie).
4. System musi mieć możliwość wglądu w przetwarzane dane w sposób wynikający z nadanych uprawnień tj. dostęp do informacji wybranego dziennika lub księgi głównej będącej agregacją zapisów wszystkich zdefiniowanych dzienników.
5. System musi pozwalać na prowadzenie ewidencji zaangażowania środków budżetowych w poszczególnych paragrafach klasyfikacji budżetowej na poziomie każdej jednostki organizacyjnej, jak i całego budżetu.
6. System musi posiadać warstwę prezentacyjną pozwalającą na swobodne przeglądanie stanu wykonania budżetu z uwzględnieniem wartości:
   1. planu, realizacji, % realizacji (stosunek plan/realizacja), różnicy plan – realizacja,
   2. kosztów, % kosztów (stosunek plan/koszty),
   3. zaangażowania środków RB, różnicy plan – zaangażowanie RB, % zaangażowania RB (stosunek plan/zaangażowanie RB) ,
   4. zaangażowania środków LN
7. System powinien pozwalać na prowadzenie analiz wg. kryteriów:
   1. dział, rozdział, dział/rozdział/ paragraf, dział/rozdział/paragraf/analityka,
   2. wydział, jednostka organizacyjna, zadanie,
   3. dział/rozdział/paragraf/analityka – zadanie,
   4. dziennik,
   5. okres rozliczeniowy.
8. System musi pozwalać na wprowadzanie i księgowanie jednostkowych sprawozdań z wykonania wydatków oraz dochodów budżetowych (import plików).
9. System musi mieć możliwość definiowania oraz sporządzania zestawień wynikowych takich jak:
   1. zestawienie zmian funduszu,
   2. rachunek zysków i strat,
   3. bilans jednostki,
   4. bilans skonsolidowany.
10. System musi realizować obsługę sprawozdań budżetowych w zakresie:
    1. dochodów budżetowych,
    2. wydatków budżetowych
    3. nadwyżki lub deficytu budżetowego,
    4. stanu zobowiązań i należności.
11. System musi pozwalać na przeglądanie stanów i obrotów kont, oraz ich wydruk w formie kont syntetycznych i analitycznych w formacie A4.
12. System musi posiadać możliwość importu uchwał budżetowych z systemu planowania budżetu.
13. System musi pozwalać na generowanie zestawień i ich wydruk w przekroju jednostek organizacyjnych, klasyfikacji budżetowej oraz zadań, zapisywanie tych zestawień do formatu PDF i wysyłanie w formie elektronicznej do jednostek.
14. System musi pozwalać na generowanie raportów sprawozdawczych dla RIO (Rb-27S, Rb-27zz, Rb-28S, Rb-30, Rb-30S, Rb-34S, Rb-50, Rb-Nds, Rb-Z, Rb-N, RB-ZN, RB-UZ, RB-UN, RB-PDP) z możliwością ich eksportu do programu BeSTi@.
15. System musi generować w postaci elektronicznej sprawozdania w formacie wymaganym przez RIO i eksportować dane do wymaganego przez RIO systemu sprawozdawczości budżetowej (obecnie system Besti@ i obowiązujące prawnie systemy sprawozdawcze).
16. Funkcjonalność sprawozdawczości budżetowej powinna zwierać również możliwość:
    1. agregacji sprawozdań jednostkowych do sprawozdania zbiorczego,
    2. tworzenia sprawozdań różnicowych – wykonanie budżetu za miesiąc,
    3. generowanie dokumentów księgowych na podstawie danych sprawozdań różnicowych (wykonanie budżetu za miesiąc).
17. System musi posiadać moduł kontroli informujący o przekroczeniach zaplanowanego budżetu w zakresie klasyfikacji budżetowej, zadań oraz umów. Rodzaje przekroczeń które muszą podlegać analizie:
    1. plan na paragrafie / wydatki;
    2. plan na paragrafie / koszty;
    3. plan na paragrafie / zaangażowanie RB;
    4. wydatki / zaangażowanie RB;
    5. plan na zadaniu / wydatki;
    6. plan na zadaniu / koszty;
    7. plan na zadaniu / zaangażowanie RB.
18. System musi umożliwiać przygotowanie zestawień i ich wydruk:
    1. o przekroczeniu wykonania wydatków ponad plan,
    2. o zobowiązaniach przekraczających plany wydatków,
    3. o zaangażowaniu przekraczającym plany wydatków,
    4. planu oraz wykonania kosztów i wydatków wg klasyfikacji budżetowej,
    5. o wydatkach przekraczających zaangażowanie wynikające z umowy,
    6. o zobowiązaniach, należnościach wymagalnych.
19. System musi pozwalać na wprowadzanie bilansu otwarcia (generowanie B.O. automatycznie) z możliwością:
    1. ręcznego i automatycznego wprowadzania,
    2. tworzenia roboczego zbioru BO, który może być modyfikowany przed ostatecznym zamknięciem lub możliwość innego korygowania BO,
    3. generowania łącznego BO, BZ dla kilku jednostek organizacyjnych,
    4. generowania i drukowania zestawienia BO, BZ w formacie A4.
    5. Zbiory BO, BZ (salda dwustronne).
20. System musi zapewniać zamknięcie roku z możliwością zachowania na koniec zamykanego roku sald wszystkich kont analitycznych i jednocześnie uzyskania zerowych sald wybranych kont syntetycznych - salda dwustronne.
21. System musi umożliwiać rejestrację operacji gospodarczych w dziennikach z możliwością:
    1. storna czarnego i czerwonego,
    2. generowania i drukowania dziennika w formacie A4
    3. wprowadzenia dokumentu księgowego i jego zapłaty w rozbiciu na źródła finansowania a zarazem uzyskania łącznej kwoty na danym koncie analitycznym.
22. Prowadzenie planu kont z możliwością:
    1. korekty definicji konta,
    2. usuwania konta z planu,
    3. blokady konta,
    4. generowania i drukowania planu kont w formacie A4
    5. tworzenia o dowolnej głębokości analityki, z wykorzystaniem zarówno cyfr jak i liter przy jego budowie
    6. automatycznej zmiany struktury kont analitycznych w środku roku obrotowego wraz z uzupełnieniem analityki pozycji dokumentów roku objętego modyfikacją o wybraną domyślną wartość.
23. System musi umożliwiać automatyczne i ciągłe numerowanie dowodów księgowych.
24. System musi umożliwiać tworzenie procedur automatycznego dokonywania przeksięgowywań rocznych i miesięcznych, zgodnie z ustawą o rachunkowości (grupy kont 1,2,4,5,7,8 oraz przeksięgowań i wyksięgowań obowiązujących dla rozpoczęcia roku (konta grupy 8 i pozabilansowe wydatków strukturalnych).
25. System musi zapewniać możliwość rejestracji różnych typów dokumentów dochodowych, przychodowych, rozchodowych i wydatkowych, w tym m.in.:
    1. polecenie księgowania,
    2. nota księgowa,
    3. raport kasowy,
    4. dotacji,
    5. subwencji,
    6. rachunków do umów zleceń,
    7. rachunków do umów o dzieło,
    8. faktur VAT,
    9. delegacji, listę środków dla jednostek, zaliczek, rozliczeń zaliczek,
    10. listę dotacji,
    11. ryczałtów samochodowych,
    12. zaliczek stałych.
26. System musi zapewniać możliwość samodzielnego definiowania kolejnych rodzajów dokumentów.
27. System musi zapewniać dekretację zarejestrowanych dokumentów zarówno w zakresie zapisów księgowych jak i klasyfikacji budżetowej.
28. System musi umożliwiać prowadzenie centralnego rejestru dowodów księgowych na poziomie wydziału finansowego jak również wydziałów merytorycznych.
29. System powinien posiadać mechanizmy integracyjne pozwalające na pobieranie danych z systemów zewnętrznych takich jak:
    1. informacji o wystawionych naliczeniach, wraz z ich automatyczną dekretacją;
    2. naliczonych list płac oraz rozliczenie podatków i składek na ubezpieczenie społeczne.
    3. Import księgowań z systemów rozliczeń analitycznych takich jak: księgowość podatków, księgowość gospodarki odpadami.

W zakresie rejestrowania sprzedaży i zakupów system musi realizować nw. funkcjonalności:

1. System powinien zapewnić możliwość prowadzenia centralnego rejestru sprzedaży uwzględniającego możliwość wystawienia dokumentów następujących typów: faktura sprzedaży, korekta faktury sprzedaży (tryb automatyczny, półautomatyczny i ręczny), faktura do paragonu, paragon sprzedaży (obsługa drukarki fiskalnej), faktura rozliczająca, faktura wewnętrzna, nota obciążeniowa, rachunek.
2. System powinien umożliwić prowadzenie rejestru VAT zakupów z uwzględnieniem odliczeń podatku VAT w zakresie części lub całości, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami z uwzględnieniem tworzenia rejestru zakupów dotyczących sprzedaży opodatkowanej oraz rejestru dotyczące sprzedaży opodatkowanej i zwolnionej.
3. System powinien umożliwić wybór sposobu odliczenia podatku (wariant częściowy): przy pomocy wskaźnika, prewskaźnika lub iloczynu tych dwóch wartości.
4. System powinien umożliwić przyporządkowanie do dokumentu wiele zakupu klasyfikacji budżetowych celem dokonania analizy odliczeń PTU z uwzględnieniem tego kryterium.
5. System powinien umożliwić dokonywania automatycznych dekretacji dokumentów handlowych (sprzedaż i zakup) za pomocą wcześniej zdefiniowanych schematów księgowań.
6. System powinien umożliwić sporządzania deklaracji VAT- 7 (na podstawie wprowadzonych dokumentów handlowych).
7. System powinien umożliwić automatyczne obliczenie korekty rocznej podatku VAT.
8. System powinien umożliwiać tworzenie zbiorów JPK w zakresach wymaganych przez ustawodawcę.
9. System powinien umożliwić wysyłkę deklaracji VAT i zbiorów JPK z użyciem podpisu kwalifikowanego.

W zakresie obsługi umów System musi realizować nw. funkcjonalności:

1. System musi umożliwiać katalogowanie dokumentów:
   1. Dokumenty dochodowe,
   2. Dokumenty wydatkowe,
   3. Dokumenty mieszane (dochodowo-wydatkowe),
   4. Dokumenty bez kwotowe.
2. System w zakresie obsługi/rozliczania umów musi opierać się na wprowadzonych w systemie dekretacjach zbudowanych na wspólnych dla całego systemu słownikach m.in. rozdziałów, paragrafów, zadań. System musi umożliwić analizę stanu realizacji umowy w zakresie zaksięgowanych pozycji zaangażowania, kosztów, wydatków;
3. System musi posiadać wbudowane narzędzia administracyjne pozwalające na przypisywanie uprawnień użytkownikom co najmniej w zakresie dostępu do określonego wydziału, rejestru. Możliwość przydzielania dostępu do definiowania schematu numeracji umów / dokumentów w obrębie rejestrów. Możliwość przydzielania dostępu do nadawania dokumentom poszczególnych stopni akceptacji: w edycji, zatwierdzenia / zakończenia.
4. System w ramach modułów musi umożliwiać rejestrację wszelkiego rodzaju umów / dokumentów, np.:
5. umowy o dzieło,
6. umowy zlecenie,
7. dotyczących własności : akt zakupu, akt zbycia, stanu posiadania.

Obsługa wydatków:

1. System musi zapewniać możliwość rejestracji różnych typów dokumentów rozchodowych i wydatkowych, w tym m.in.:
   1. rachunków do umów zleceń umożliwiając ich automatyczne składkowanie,
   2. rachunków do umów o dzieło,
   3. faktur VAT,
   4. delegacji, listę środków dla jednostek, zaliczek, rozliczeń zaliczek,
   5. listę dotacji,
   6. ryczałtów samochodowych,
   7. zaliczek stałych.
2. System musi zapewniać możliwość samodzielnego definiowania kolejnych rodzajów dokumentów i rejestrów.
3. System musi zapewniać dekretację zarejestrowanych dokumentów zarówno w zakresie zapisów księgowych, jak i klasyfikacji budżetowej.
4. System musi umożliwiać prowadzenie centralnego rejestru dowodów księgowych na poziomie wydziału finansowego jak również wydziałów merytorycznych.
5. W przypadku faktur VAT, system musi zapewnić funkcjonalność umożliwiającą dokonanie odliczeń części lub całości podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami z uwzględnieniem tworzenia rejestru zakupów dotyczących sprzedaży opodatkowanej oraz rejestru dotyczące sprzedaży opodatkowanej i zwolnionej.
6. System musi umożliwić eksport rejestrów cząstkowych z systemów innych jednostek podległych nie będących zintegrowanymi z urzędem.
7. System musi umożliwić tworzenie rejestrów z uwzględnieniem korekt z różnych okresów rozliczeniowych w tym z lat ubiegłych z uwzględnieniem zachowania archiwalnych wersji poprzednich rejestrów.
8. System musi zapewniać możliwość generowania na podstawie wprowadzonych dokumentów kosztowych plików zawierających polecenia przelewów do systemu bankowego posiadanego przez Zamawiającego.
9. Procedura tworzenia paczek eksportu do systemu bankowego Zamawiającego powinna zawierać możliwość selekcji dokumentów niezapłaconych, a następnie powinna posiadać (do wyboru) algorytmy grupowania np. wg daty płatności, kontrahenta itp.
10. Na podstawie wprowadzonych dokumentów, system musi umożliwić generowanie zestawień zawierających kasową listę wypłat.
11. System musi zapewnić mechanizmy, które umożliwią rejestrację dokumentu w systemie z wielostopniową akceptacją zgodnie z obowiązującymi zasadami kontroli wewnętrznej:
    1. akceptacja formalna i rachunkowa dokonywaną przez komórkę finansową,
    2. akceptacja merytoryczna, dokonywana przez komórkę merytoryczną,
    3. zatwierdzenie do realizacji przez decydentów.- OBIEG DOKUMENTÓW
12. Organizacja akceptacji musi być przejrzysta i odpowiadać drodze obiegu dokumentu.
13. System musi zapewniać kontrolę dokumentu stanowiącego zobowiązanie, ze stanem realizacji umowy z kontrahentem (jeżeli umowa poprzedza dokument wydatkowy), na podstawie danych zawartych w module rejestr umów i dokumentów, a także kontrolę tego dokumentu z planem finansowym, na każdym jego etapie, rejestracji, oraz kolejnych akceptacji w pełnej szczegółowości określonej w planie budżetu.
14. System powinien umożliwić import wyciągu bankowego (ze zbioru plikowego dostarczanego przez system bankowy Zamawiającego), analizę jego danych oraz powiązanie poszczególnych wydatków z dokumentami kosztowymi na podstawie których zostały wygenerowane przelewy bankowe. Tak przygotowane dane powinny podlegać automatycznej dekretacji stosownie do podziałki budżetowej (paragrafy i zadania).
15. System powinien na etapie księgowanie wyciągu bankowego analizować stan wykonania budżetu i wyświetlać stosowną informację dotycząca wychwyconego przekroczenia w zakresie planu budżetu jak i planu zawartych umów z kontrahentami.

#### Obsługa przelewów

Moduł obsługujący ww. obszar:

1. Musi zapewniać możliwość ustawienia podstawowych informacji niezbędnych do obsługi przelewów: banku obsługującego urząd oraz formatu plików importowanych z banku.
2. Musi uwzględniać możliwość pracy w dwóch wariantach: z zastosowaniem kont ogólnych urzędu oraz kont indywidualnych. W zakresie kont ogólnych moduł powinien umożliwiać:
   1. wprowadzenie kont ogólnych z uwzględnieniem podatku/rodzaju należności,
   2. wprowadzenie szablonów kont z uwzględnieniem podatku/rodzaju należności,
   3. generowanie identyfikatorów rodzajów należności w ramach kartoteki i podatku/rodzaju należności dla kont ogólnych, co umożliwi rozróżnienie należności wpłacanych na ogólne konto.
3. W zakresie kont indywidualnych musi umożliwiać generowanie indywidualnych rachunków bankowych w ramach kartoteki i podatku/rodzaju należności,
4. Musi umożliwiać generowanie zawiadomień: o indywidualnym numerze rachunku bankowego, o numerze konta ogólnego z podanie identyfikatora, który ma być tytułem przelewu w celu jego identyfikacji podczas wpłaty.
5. Płatności masowe powinny być możliwe poprzez import pliku z przelewami.
6. Musi umożliwiać automatyzację rozdysponowania przelewów, w tym:
   1. automatyczne rozliczanie przelewów: na rachunek indywidualny, na konto ogólne, gdzie w tytule jest rozpoznawalny identyfikator lub dyspozycja z zewnętrznego systemu do płatności online,
   2. półautomatycznego rozliczania przelewów, z możliwością kontroli rozdysponowania na ekranie: na rachunek indywidualny, na konto ogólne, gdzie w tytule jest rozpoznawalny identyfikator, dyspozycję z systemu do płatności online z możliwością ręcznej zmiany dyspozycji proponowanej przez system,
   3. możliwość ręcznego rozdysponowania,
   4. możliwość rozdysponowania na należność własną wpłacającego lub należności innej osoby (np. wpłata komornicza),
   5. rozliczenie przelewu.
7. Musi pozwalać na obsługę wyciągów bankowych, w tym:
   1. automatyczne rozliczenie wyciągu po rozliczeniu wszystkich operacji,
   2. tworzenie dekretu na podstawie wyciągu w ramach wybranego kontekstu w module finansowo-księgowym,
   3. wydruk wyciągu bankowego,
   4. wydruku utworzonego dekretu.
8. Musi być zintegrowany z księgowością zobowiązań w zakresie księgowania wpłat na należności w trybie online.

#### Obszar kadrowo-płacowy

1. System musi umożliwiać definiowanie struktury jednostki z uwzględnieniem podziału kadrowego oraz podziału księgowego.
2. System musi umożliwiać ewidencjonowanie danych osobowych pracownika.
3. System musi umożliwiać ewidencjonowanie umów o pracę, aneksów, angaży.
4. System musi umożliwiać gromadzenie szczegółowego przebiegu pracy pracownika z uwzględnieniem poprzedniego zatrudnienia i ukończonych szkół w celu automatycznego naliczania dodatku stażowego, uprawnień urlopowych i nagród jubileuszowych.
5. System musi umożliwiać prowadzenie ewidencji wszystkich rodzajów nieobecności w pracy.
6. System musi współpracować z elektronicznymi zwolnieniami lekarskimi e-ZLA.
7. System musi umożliwiać rejestrację badań lekarskich, dodatkowych badań lekarskich, szkoleń, ryczałtów samochodowych i kar.
8. System musi umożliwiać generowanie dokumentów ubezpieczeniowych.
9. System musi umożliwiać wydruk kwestionariusza osobowego, angażu, skierowania na badania lekarskie, świadectwa pracy i wielu innych dokumentów.
10. System musi umożliwiać wydruk listy obecności oraz ewidencji czasu pracy w układzie rocznym i miesięcznym.
11. System musi umożliwiać tworzenie raportu z limitów urlopów według stanu na dowolny dzień i z różnych kryteriów wyszukiwania.
12. System musi umożliwiać wydruk zestawień i sprawozdań.
13. System musi umożliwiać dowolne wyszukanie i zestawienie danych zgromadzonych w zapisach bazy danych w formie wydruku.
14. System musi umożliwiać współpracę z rejestratorami czasu pracy i szczegółowe rozliczanie czasu pracy zatrudnionych.
15. System musi umożliwiać wprowadzanie i przechowywanie danych osobowych pracownika, które pozwolą jednoznacznie określić osobę oraz przyśpieszyć wprowadzanie danych zapobiegając ich dublowaniu. Do danych osobowych muszą zaliczać się:
    1. podstawowe informacje (nazwisko, imię, stan cywilny, obywatelstwo, miejsce i datę urodzenia, NIP, pesel, nr dowodu osobistego, urząd skarbowy),
    2. adresy pobytu stałego, zameldowania i do korespondencji,
    3. informacje o członkach rodziny, kontach bankowych, odbytych szkoleniach, kwalifikacjach, szkoleniach, odznaczeniach, przynależności do organizacji i znajomości języków,
    4. historia poprzedniego zatrudnienia.
16. System musi pozwalać na definiowanie wielu płatników składek, a w ich obrębie wiele miejsc pracy z dowolną strukturą organizacyjną Dodatkowo, oprócz podstawowych danych takich jak adres musi zawierać informacje o NIPie, regonie, kontach bankowych, posiadać możliwość definiowania formatu numerowania pism z wykorzystaniem jednolitego rzeczowego wykazu akt, ustawiania domyślnego kalendarza oraz wpisania osoby reprezentującej. Do każdego miejsca pracy musi być możliwość dodania struktury organizacyjnej. Struktura musi odzwierciedlać komórki w jakich są zatrudnieni pracownicy.
17. System musi zawierać wszystkie informacje dotyczące kolejnych umów o pracę i aneksów do umowy oraz informację o składnikach wynagrodzenia z uwzględnieniem czasookresów, za który dany składnik przynależy.
18. System musi pozwalać na zdefiniowanie dowolnej ilości kalendarzy i przypisanie ich do pracowników. Tworzenie nowego miesiąca dla kalendarza musi odbywać się na podstawie uprzednio zdefiniowanych domyślnych godzin pracy urzędu lub dowolnego miejsca pracy. Na podstawie kalendarzy oraz słownika kodów nieobecności musi być tworzony szczegółowy wykaz czasu pracy dla pracownika. Kalendarze muszą mieć postać graficzną, z wyszczególnieniem absencji w postaci określonego koloru oraz skrótu literowego.
19. System musi umożliwiać ewidencjonowanie bieżącego i zaległego urlopu wypoczynkowy oraz ilość urlopu wypoczynkowego na żądanie.
20. Musi być możliwość drukowania pustych i wypełnionych formularzy z planowanym urlopem wypoczynkowym. Dodatkowo musi być możliwość śledzenia dowolnego limitowanego urlopu, np. szkoleniowego, opieki nad zdrowym dzieckiem, macierzyńskim itp.
21. System musi zawierać pełną gamę szablonów dokumentów poszeregowanych według kategorii charakterystycznych dla działu kadr. Użytkownik musi mieć możliwość zakładania swoich kategorii i szablonów. Założenie nowego szablonu musi sprowadzać się do:
    1. wpisania treści dokumentu,
    2. wprowadzenia do dokumentu zmiennych które w momencie generowania już właściwego dokumentu zostaną zamienione na dane pracownicze.
22. System musi posiadać aktówkę pracownika w której umieszczane muszą być wszystkie dokumenty elektroniczne dotyczące pracownika. Dokumenty te muszą być generowane w oparciu o szablony dokumentów. Musi być możliwość pobrania obrazu bezpośrednio ze skanera, np. badania lekarskie, które dostarczył pracownik lub dołączyć dokument znajdujący się na dysku komputera.
23. System musi umożliwiać generowanie dokumentów ZUS w formacie KEDU kompatybilnych z programem PŁATNIK. Dostępne muszą być następujące formularze:
    1. ZUA - zgłoszenie do ubezpieczeń / zgłoszenie zmiany danych osoby ubezpieczonej
    2. ZUS ZZA - zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego / zgłoszenie zmiany danych
    3. ZUS ZIUA - zgłoszenie zmiany danych identyfikacyjnych osoby ubezpieczonej
    4. ZUS ZCNA - zgłoszenie danych o członkach rodziny, których adres zamieszkania nie jest zgodny z adresem zamieszkania ubezpieczonego, dla celów ubezpieczenia zdrowotnego
    5. ZUS ZCZA - zgłoszenie danych o członkach rodziny, których adres zamieszkania jest zgodny z adresem zamieszkania ubezpieczonego, dla celów ubezpieczenia zdrowotnego
    6. ZUS ZWUA - wyrejestrowanie z ubezpieczeń
24. System musi umożliwiać automatyczne przenoszenie na powyższe formularze danych płatnika składek i osoby ubezpieczanej, tak aby maksymalnie uprościć wprowadzanie danych.
25. System musi zawierać możliwość prowadzenia ewidencji okresowego rozliczania wydawanych pracownikom środków ochrony indywidualnej (odzież ochronna i robocza itp.) wraz z możliwością wykonania imiennego zestawienia wydanych środków ochrony indywidualnej.
26. System musi zawierać możliwość stworzenia zestawienia zapotrzebowania środków ochrony indywidualnej.
27. System musi umożliwiać ewidencjonowanie okresowej oceny pracowników.

W zakresie obsługi płac System musi spełniać następujące wymagania funkcjonalne:

1. System musi posiadać gotowe składniki płacowe podzielone na grupy tematyczne: płaca brutto, składniki dodatkowe, socjalne, przerwy w pracy, potrącenia dobrowolne i inne.
2. System musi posiadać gotowe sposoby wyliczenia wynagrodzeń dla grup pracowników.
3. System musi posiadać możliwość zdefiniowania dowolnego systemu wynagrodzeń oraz możliwość jego modyfikacji indywidualnie przez przeszkolonego administratora systemu.
4. System musi posiadać możliwość tworzenia wielu rodzajów list płac w dowolnych okresach rozliczeniowych.
5. System musi posiadać możliwość grupowania pracowników według dowolnych kryteriów.
6. System musi posiadać możliwość uwzględniania różnych sposobów wynagradzania takich jak: umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenia, prawa autorskie, wypłaty komisji, ryczałtów, diet.
7. System musi posiadać możliwość tworzenia wielu rodzajów list płac takich jak: lista podstawowa, listy dodatkowe, lista wyrównująca, lista korygująca, planowana trzynastka.
8. System musi posiadać możliwość zbiorczego wprowadzania składników płacowych dla wybranych pracowników np. diety, nagrody itp.
9. System musi posiadać możliwość zadeklarowania automatycznych dodatkowych wypłat między innymi takich jak: wypłaty diet, ryczałtów, wynagrodzeń za posiedzenia komisji itp.
10. System musi posiadać możliwość konfiguracji parametrów płacowych określających sposób wyliczania wynagrodzenia z uwzględnieniem regulaminu wynagradzania danej jednostki.
11. System musi posiadać możliwość zdefiniowania podstaw do wyliczenia wynagrodzeń za czas nieobecności pracownika (chorobowe, macierzyńskie itp.).
12. System musi posiadać możliwość zdefiniowania podstaw do wyliczenia godzin nadliczbowych oraz „trzynastki”.
13. System musi posiadać zestaw parametrów potrzebnych do wyliczeń (parametry składek ZUS, progi podatkowe itp., kalendarze) uzupełnianych w trakcie aktualizacji.
14. System musi posiadać możliwość zaplanowania dowolnej struktury organizacyjnej jednostki.
15. System musi umożliwiać dowolną konfigurację pod względem praw dostępu użytkownikom systemu. Administrator systemu musi mieć możliwość określenia dokładnie i jednoznacznie zakresu danych oraz czynności do których jest upoważniony dany użytkownik.
16. System musi umożliwiać prowadzenie ewidencji danych osobowych pracowników oraz innych osób, dla których prowadzimy wypłaty (radni, umowy cywilnoprawne, inkasenci itp.)
17. System musi umożliwiać prowadzenie ewidencji danych dotyczących przebiegu zatrudnienia oraz wynagrodzenia. W gromadzonych danych musi być odzwierciedlony angaż pracownika czyli między innymi podstawowe dane związane z zatrudnieniem, wymiarem czasu pracy, kodem tytułu ubezpieczenia, rodzajem kosztów, należną ulgą podatkową oraz stałe składniki płacowe wraz z potrąceniami dobrowolnymi.
18. System musi umożliwiać prowadzenie archiwum pracowników.
19. System musi umożliwiać automatyczne naliczanie płac.
20. System musi zawierać mechanizm automatycznego rozksięgowania listy płac na podstawie struktury klasyfikacji budżetowej prowadzonej przez jednostkę.
21. System musi zawierać mechanizm automatycznego przesłania rozksięgowanych list płac do systemu finansowo-księgowego.
22. System musi zawierać możliwość wydruku polecenia księgowania.
23. System musi zawierać możliwość wydruku polecenia księgowania umów zleceń i o dzieło z dodatkową informacją dotyczącą szczegółów umowy oraz rachunku.
24. System musi zawierać możliwość prawidłowego zaksięgowania naliczonego dodatkowego wynagrodzenia rocznego („trzynastki”), które nie zostało jeszcze wypłacone.
25. System musi automatycznie tworzyć deklaracje PIT.
26. System musi umożliwiać tworzenie korekt deklaracji PIT.
27. System musi mieć możliwość wygenerowania, modyfikacji, podpisania elektronicznego oraz wysłania następujących deklaracji PIT: PIT 11, PIT R, PIT 8C, PIT 4R, PIT 8AR.
28. System musi mieć możliwość wyboru i zaznaczenia domyślnego numeru identyfikacyjnego wykorzystanego przy tworzeniu osobowych deklaracji PIT (NIP, PESEL).
29. System musi mieć wpisane i skonfigurowane w słowniku wszystkie Urzędy Skarbowe w Polsce.
30. System musi mieć możliwość generowania i drukowania comiesięcznej informacji o naliczonym i zapłaconym podatku na poczet zaliczki wynikającej z deklaracji: PIT 8AR, PIT 4R.

#### Obsługa kasy

W zakresie obsługi kasy System musi spełniać następujące wymagania funkcjonalne:

1. System musi umożliwiać kompleksową obsługę zadań w zakresie prowadzenia kasy urzędu.
2. System musi w szerokim zakresie wykorzystywać możliwości środowiska Windows (przejrzyste wydruki graficzne, czytelnia forma prezentacji, rozbudowane metody selekcji danych, przyjazny interfejs itp.).
3. System musi umożliwiać przyjmowanie wpłat i wypłat na wybrane raporty kasowe, wydawanie dokumentów KP, KW, itp.
4. System musi umożliwiać dwukierunkową współpracę z pozostałymi modułami rozliczającymi dochody budżetowe.
5. System musi umożliwiać generowanie raportów kasowych oraz okresowych zestawień z możliwością ich dowolnego filtrowania.
6. System musi posiadać obsługę kodów kreskowych umieszczanych na wydrukach z systemów rozliczających dochody budżetowe (np. nakazy płatnicze w systemie podatkowym).
7. System musi pozwalać na identyfikację płatnika za pomocą czytnika kodów kreskowych.
8. System musi pozwalać na współpracę zarówno z tradycyjnymi drukarkami igłowymi jak i drukarkami atramentowymi czy laserowymi.
9. System musi dawać możliwość samodzielnego tworzenia i modyfikowania wzorów wydruków za pomocą wbudowanego edytora tekstu.
10. System musi pozwalać na integrację z wszystkimi modułami księgowymi umożliwiając automatyczną obsługę kasową płatności zobowiązań.
11. System musi zapewnić obsługę płatności dokonywanych kartami płatniczymi oraz poprzez polski system płatności mobilnych BLIK.

#### Ewidencja środków trwałych

W zakresie ewidencji środków trwałych System musi spełniać następujące wymagania funkcjonalne:

1. System musi pozwalać na szczegółową rejestrację, ewidencjonowanie posiadanego majątku w postaci: środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz przedmiotów w użytkowaniu (małowartościowe składniki majątku).
2. System musi posiadać przejrzyste menu poprzez które można sprawnie wprowadzać nowe informacje.
3. System musi posiadać rozbudowany panel filtru pozwalający na szybkie wybranie danych z interesującego zakresu.
4. System musi upraszczać wszelkie operacje związane z tworzeniem oraz prowadzeniem ewidencji, eliminując żmudne prace związane z ręcznym sporządzaniem kartotek, zestawień i naliczaniem amortyzacji.
5. System musi pozwalać na przyjęcie środka trwałego do ewidencji z uwzględnieniem następujących danych: numer inwentarzowy, symbol, nazwa środka. Do każdej kartoteki powinna być przypisywana faktyczna lokalizacja oraz odpowiednia klasyfikacja środka trwałego z podziałem na grupy, podgrupy i rodzaje.
6. System musi pozwalać na wprowadzanie danych dotyczących stopy amortyzacji, wartości umorzenia, data i numer dowodu przyjęcia, rok produkcji lub oddania do eksploatacji, nazwisko osoby materialnie odpowiedzialnej, uwagi itp.
7. System musi pozwalać na ewidencjonowanie wszystkich zdarzeń związanych ze środkami trwałymi i tworzyć dla nich odpowiednie wydruki. Musi odbywać się to w oparciu o stosowne zapisy księgowe tj.: bilans otwarcia, odbiór techniczny, amortyzację miesięczną, modernizację, zmianę miejsca użytkowania, likwidację częściową lub całkowitą, co musi pozwalać na śledzenie wszystkich operacji od zakupu środka trwałego aż do jego likwidacji.
8. System musi pozwalać na automatyczne naliczanie na cały rok kwot amortyzacji miesięcznych w układzie liniowym.
9. System musi pozwalać na różne sposoby amortyzacji środków trwałych: liniową, degresywną, na określoną ilość rat, ręczną oraz zamortyzowanie środka trwałego jedną ratą zaraz po jego wprowadzeniu na stan.
10. System musi pozwalać na aktualizację danych z automatycznym uwzględnianiem wpływu tych zmian na naliczanie amortyzacji i umorzenia.
11. System musi pozwalać na przecenę (modernizacja lub likwidacja częściowa) środka trwałego, (zmiana wartości inwentarzowej i umorzenia) z aktualizacją zmian naliczeń amortyzacji i umorzenia.
12. System musi pozwalać na przeszacowanie wartości środków trwałych w wybranej grupie z możliwością przeszacowań przy różnych współczynnikach kolejnych przedziałów lat (w ciągu roku lub na początku roku).
13. System musi pozwalać na likwidację środka z przeniesieniem do kartoteki środków zlikwidowanych.
14. System musi pozwalać na zakończenie roku i naliczenie bilansu otwarcia na rok następny.
15. System musi pozwalać na automatyczne naniesienie na kartoteki dokumentów amortyzacji na cały rok ewidencyjny – wykonywane podczas operacji zamknięcia roku.
16. System musi umożliwiać prowadzenie ewidencji przedmiotów w użytkowaniu w sposób ilościowy lub ilościowo – wartościowy, dodatkowym atutem obsługi kartoteki przedmiotów w użytkowaniu jest mechanizm cech, który pozwala na powielanie już istniejących rekordów, co znacznie przyśpiesza wprowadzanie danych, uzyskiwanie na bieżąco dowolnej informacji o wybranym środku trwałym lub o grupie środków - wyświetlanie lub wydruk zestawień dla wybranych grup, działów lub obiektów np.: wykaz środków przyjętych, przekazanych pomiędzy działami lub skreślonych w danym okresie z ewidencji, zestawienie umorzeń i amortyzacji środków w danym okresie, itp. wydruki: karty środka trwałego, rejestru analitycznego, listy środków zlikwidowanych lub przyjętych do ewidencji w danym roku, arkusz spisu z natury, oświadczenia o odpowiedzialności materialnej, wydruk zestawienia rocznego dla wszystkich grup (wartości inwentarzowe, amortyzacja i umorzenia, zwiększenia, zmniejszenia itp), zapis aktualnego stanu ewidencji do archiwum.

### Wdrożenie zintegrowanego systemu dziedzinowego

Wdrożenie ZSD obejmie:

1. Wykonanie analizy przedwdrożeniowej obejmującej:
   1. analizę działalności Zamawiającego w zakresie objętym wymaganiami ZSD,
   2. analizę danych i ich struktury w obecnie wykorzystywanych systemach (zawartości baz danych), analizę procesów, procedur, czynności i operacji działających na tych danych, analizę bezpieczeństwa oprogramowania aplikacyjnego uwzględniającą: przepisy o ochronie danych osobowych, zagwarantowanie użytkownikom dostępu do funkcji i danych niezbędnych do wykonywania ich obowiązków na zasadzie uprawnień dostępu do wybranych części systemu,
   3. analizę infrastruktury teleinformatycznej Zamawiającego związanej z realizacją Umowy.
2. Instalację i konfigurację Systemu. Wymaga się by oprogramowanie było zainstalowane na infrastrukturze sprzętowej będącej przedmiotem zamówienia przy wykorzystaniu Infrastruktury Zamawiającego w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym.
3. Instruktaże oraz asystę stanowiskową dla administratora systemu polegająca na:
   1. przeprowadzeniu instruktażu obsługi całego systemu bądź jego części wspomagającego obsługę obszarów działalności urzędu dla wskazanych przez urząd pracowników,
   2. przeprowadzeniu we współpracy z każdym wskazanym przez urząd pracownikiem analizy stanowiskowej zadań realizowanych w systemie charakterystycznych dla konkretnych merytorycznych stanowisk pracowniczych,
   3. przeprowadzeniu instruktażu w zakresie zarządzania użytkownikami i uprawnieniami, zabezpieczania i odtwarzania danych systemu dla osób pełniących obowiązki administratorów systemu wskazanych przez urząd,
4. Po wdrożeniu Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszelkie niezbędne dokumenty w celu umożliwienia mu korzystania z wdrożonego oprogramowania. Dokumenty jakie powinny zostać przekazane to:
   1. Pełna dokumentacja powykonawcza obejmująca:
   2. opis techniczny procedur aktualizacyjnych,
   3. dostarczenie wszelkich niezbędnych materiałów uzupełniających do powyższej dokumentacji powykonawczej, które są konieczne do właściwej eksploatacji systemu.
   4. Instrukcje użytkownika i administratora wdrożonego systemu informatycznego.

### Migracja danych do zintegrowanego systemu dziedzinowego

Usługa polega na przeniesieniu przez Wykonawcę wszystkich danych z istniejących rozporoszonych systemów i zestawień funkcjonujących w urzędzie do zintegrowanego systemu dziedzinowego.

1. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia analizy przedwdrożeniowej obejmującej:
   1. analizę dotychczasowego sposobu organizacji pracy w obszarach ZSD,
   2. listy użytkowanego oprogramowania ze wskazaniem źródeł aktualności danych do migracji.
2. Wykonawca ma obowiązek uzgodnienia z Zamawiającym Planu wdrożenia obejmującego:
   1. plan oraz zakres przeprowadzenia procesu migracji,
   2. listę wymaganych czynności wykonywanych po stronie Zamawiającego,
   3. uzgodnienie sposobu odbioru procesu migracji.
3. Specyfikacja dotycząca planu oraz zakresu przeprowadzenia procesu migracji musi zawierać co najmniej:
   1. listę systemów i modułów, dla których dokonywany będzie proces migracji,
   2. zakres danych podlegający procesowi migracji automatycznej,
   3. zakres danych wymagający konfiguracji ręcznej,
   4. kolejność dostarczania modułów migrowanych, uwzględniająca zależności między modułami,
   5. rekomendowane terminy cząstkowe, umożliwiające osiągniecie wdrożenia docelowego.
4. Wykonawca może zastosować dowolny wybrany przez siebie sposób przeniesienia danych z systemu źródłowego tj. systemu użytkowanego do Zintegrowanego Systemu Dziedzinowego, w tym:
   1. migrację automatyczną, czyli przeniesienie danych przy pomocy oprogramowania, bez stosowania ręcznego przenoszenia danych,
   2. migrację półautomatyczną, czyli ręczne przenoszenie danych ze wspomaganiem oprogramowania do migracji,
   3. migrację ręczną, czyli ręczne przenoszenie danych bez wspomagania oprogramowania do migracji.
5. Migracji danych nie podlegają dane historyczne, tj. dane, które nie są niezbędne do prawidłowego funkcjonowania Systemu w aktualnym okresie rozliczeniowym (roku) oraz w aktualnie obowiązującym otoczeniu prawnym.

W zakresie zintegrowanego systemu dziedzinowego migracja danych powinna umożliwić użytkownikowi pracę systemu w nowym roku obrachunkowym. Dopuszczalna jest konieczność wprowadzenia do nowego systemu charakterystycznych dla niego parametrów. Aktualne dane robocze potrzebne do prawidłowej pracy systemu powinny zostać przeniesione w procesie migracji. Migracja powinna objąć te dane archiwalne, które będą potrzebne do bieżącej pracy systemu.

1. Minimalny zakres migracji w odniesieniu do kluczowych modułów systemu powinien objąć:
   1. W zakresie danych finansowo księgowych (księgowość budżetowa):
      1. Migracja zakładowego planu kont z uwzględnieniem charakterystyki i parametrów:
         1. konta analityczne/konta syntetyczne;
         2. konta bilansowe/konta pozabilansowe;
         3. konta rozrachunkowe;
         4. przyporządkowanie do obszarów i grup sprawozdania RB-N i RB-Z.
   2. Migracja struktura budżetu jednostki w podziale:
      * 1. na obszary: wydatki, dochody, przychody, rozchody;
        2. w szczegółowości: dział /rozdział/grupa/paragraf/analityka (grupa opcjonalnie).
   3. Migracja kartoteka kontrahentów z uwzględnieniem:
      * 1. Danych adresowych;
        2. Numerów NIP/PESEL/REGON;
        3. numer/numery kont bankowych;
        4. powiązanie z kontami zakładowego planu kont.
   4. Migracja bilansu otwarcia:
      * 1. salda kont w układzie jedno lub dwustronnym (zależnie od typu konta);
        2. zapisy księgowe (rozliczenia: należności, zobowiązania, nadpłaty należności, nadpłaty zobowiązań) będące rozwinięciem analitycznym sald kont rozrachunkowych w szczególności: dokument źródłowy/klasyfikacja budżetowa z podaniem daty wystawienia i płatności/zapłaty.
2. W zakresie danych systemów podatkowych (wymiar podatków rolny, leśny i od nieruchomości):
   1. Migracja danych niezbędnych do naliczenia wymiaru podatków obejmująca przedmioty opodatkowania (grunty, budynki, budowle) z uwzględnieniem podstawy naliczenia podatku (powierzchnia, wartość budowli), dat wprowadzenia (zdjęcia) do ewidencji oraz innych informacji potrzebnych do ustalenia kwoty podatku (klasy gruntów, rok zasadzenia lasu, dane dotyczące ulg i zwolnień z podziałem na zwolnienia ustawowe i wprowadzone uchwałą).
   2. Migracja pozostałych danych ewidencyjnych (nr geodezyjnych jednostek rejestrowych, numery działek, dane dotyczące ksiąg wieczystych) i o ile to możliwe powiązanie ich bezpośrednio z danymi stanowiącymi podstawę naliczenia podatku.
   3. Migracja numerów porządkowych kartotek podatników z uwzględnieniem podziału na sołectwa (grupy podatników) z możliwością zachowania dotychczasowych numerów kart a w przypadku braku możliwość (inna zasada nadawania numerów) wymagany jest zapis dotychczasowego numeru kartoteki w oddzielnym polu tekstowym.
   4. Pełna migracja kartotek personalnych podatników (osoby fizyczne i prawne) obejmująca swoim zakresem dane adresowe zarówno w odniesieniu do danych zamieszkania jak i adresów korespondencyjnych (nazwisko/nazwa, imiona, imiona rodziców, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, NIP, PESEL, REGON, data urodzenia, data zgonu, nr dokumentu tożsamości, nr rachunku bankowego itp.).
   5. Migracja danych dotyczących współwłasności, charakterów władania z  względnieniem okresów (dat) oraz wielkości udziału.
   6. Migracja adnotacji (danych opisowych) z uwzględnieniem dat ich wprowadzenia.
3. W zakresie danych systemów do naliczania opłaty za gospodarowanie odpadami (wymiar):
   1. Pełna migracja kartotek personalnych podatników obejmująca swoim zakresem dane adresowe zarówno w odniesieniu do danych zamieszkania jak i adresów korespondencyjnych (nazwisko/nazwa, imiona, imiona rodziców, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, NIP, PESEL, REGON, data urodzenia, data zgonu, nr dokumentu tożsamości, nr rachunku bankowego itp.).
   2. Migracja dane dotyczących sposobu naliczania opłaty za gospodarowanie odpadami z  względnieniem stosowanych stawek oraz rodzaju segregacji.
   3. Migracja danych związanych z posesją, z której odbierane są odpady (adresy, numery działek, infrastruktura itp.).
   4. Migracja danych dotycząca złożonych deklaracji z uwzględnieniem dat jej złożenia, numerów oraz wynikającej z niej wysokości opłaty.
4. W zakresie danych systemów podatkowych (podatek od środków transportu):
   1. Pełna migracja kartotek personalnych podatników (osoby fizyczne i prawne) obejmująca swoim zakresem dane adresowe zarówno w odniesieniu do danych zamieszkania jak i adresów korespondencyjnych (nazwisko/nazwa, imiona, imiona rodziców, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu, NIP, PESEL, REGON, data urodzenia, data zgonu, nr dokumentu tożsamości, nr rachunku bankowego itp.).
   2. Migracja kartotek podatników zawierające w sobie ewidencję posiadanych pojazdów (zadeklarowanych w ostatnim roku podatkowym) z zachowaniem podziału i o ile to możliwe wcześniejszej numeracji.
   3. Migracja danych w odniesieniu do posiadanych pojazdów umożliwiająca naliczenie wymiaru i uwzględniająca dane wprowadzane w deklaracjach podatkowych (nr rejestracyjny pojazdu, marka i typ, rodzaj zawieszenia, DMC pojazdu/zestawu, ładowność, ilość miejsc, data rejestracji, dane dotyczące czasowego wyrejestrowania pojazdu itp.).
   4. Migracja kartoteki podatników zawierające w sobie ewidencję posiadanych pojazdów (zadeklarowanych w ostatnim roku podatkowym).
5. W zakresie danych systemów księgowości podatków i opłat:
   1. Migracja danych personalnych tak jak dla systemu wymiarowego, jeżeli nie objęła ich transmisja w zakresie wymiaru podatkowego (wspólne kartoteki po transmisji muszą pozostać nadal jako jednolite wpisy).
   2. Migracja danych dotyczących bilansu otwarcia z uwzględnieniem nadpłat, zaległości kosztów egzekucji, należnych odsetek.
   3. Migracja ewidencji wystawionych tytułów wykonawczych oraz rejestr wystawionych upomnień.
   4. Dane dotyczące zaległości powinny uwzględniać ich daty wymagalności umożliwiające prawidłowe naliczanie odsetek na dany dzień.
   5. Migracja numerów indywidulanych rachunków NRB.
   6. **Migracja danych z okresu pięciu lat wstecz od daty wymiany systemu dziedzinowego niezbędnych do sporządzania: sprawozdań okresowych (dziennik zbiorczy, Rb27s),wydruków przypisów/odpisów, należności, zaległości, nadpłat, wpłat.**
   7. Dane umożliwiające powiązanie kartoteki księgowej z danymi będącymi podstawą jej naliczenia.
6. W zakresie danych kadrowych:
   1. Migracja struktury organizacyjnej jednostki (płatnik, miejsca pracy, działy).
   2. Migracja danych podstawowych pracownika (nazwisko, imię, numer PESEL, data urodzenia).
   3. Migracja danych adresowych pracownika (województwo, powiat, miejscowość, ulica, kod pocztowy, numer domu i lokalu).
   4. Migracja aktualnych danych związanych z bieżącym zatrudnieniem (data zatrudnienia, cechy umowy, składniki wynagrodzenia).
   5. Migracja w zakresie danych potrzebnych do poprawnego naliczenia aktualnego stażu pracy.
7. W zakresie kartotek (list) płacowych:
   1. Migracja danych niezbędnych do wygenerowania deklaracji PIT 11, PIT R z okresu ustalonego z Zamawiającym, w przypadku migracji w trakcie roku kalendarzowego.
   2. Migracja danych niezbędnych do naliczenia Dodatkowego Wynagrodzenia Rocznego obejmującego okres ustalony z Zamawiającym. Migracja jest niezbędna tylko w przypadku, gdy migracja następuję w okresie poprzedzającym naliczania wartości Dodatkowego Wynagrodzenia Rocznego, w innym okresie migracja nie jest wymagana. Szczegółowe ustalenia dotyczące wymagalności migracji powinny być ustalone z Zamawiającym.
   3. Migracja danych w zakresie niezbędnym do prawidłowego naliczenia podstaw przy wypłacie wynagrodzenia chorobowego oraz zasiłków. System płacowy po migracji danych powinien w prawidłowy sposób wyliczyć podstawę wynagrodzenia chorobowego oraz zasiłków w przypadku naliczenia nowych podstaw. W przypadku podstaw, które nie powinny być ponownie naliczane (nastąpiła ciągłość podstawy) Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełnienia ręcznego tych naliczeń.
8. W zakresie danych systemu środki trwałe:
   1. Pełna migracja kartotek poszczególnych środków trwałych obejmująca swoim zakresem: dane podstawowe tj. numer inwentarzowy, nazwę środka trwałego, wartość brutto, umorzenie, wartość netto, charakterystykę środków trwałych a w tym: rok produkcji, nr fabryczny, nr dowodu dostawy, datę zakupu, datę dostawy, dostawcę, wartość bilansowa brutto w roku, wartość bilansowa netto w roku, wartość pola zamortyzowany bilansowo, a w przypadku działek powierzchnię działek - pole [pow. w ha].
   2. Migracja klasyfikacji środków trwałych obejmująca swoim zakresem użytkownika, właściciela, sposób eksploatacji, stan środka trwałego, klasyfikację dodatkową, dane dotyczące sposobu naliczania odpisów umorzeniowych od środków trwałych z uwzględnieniem stosowanych stawek amortyzacyjnych, stopy rocznej, stopy rocznej branej do naliczeń, historię wartości środka trwałego w powiązaniu z dokumentami tj. data zmiany wartości, rodzaj zmiany itd.
   3. Migracja słowników dotyczących m.in: dokumentów: wykaz symboli dokumentów, ich opisu, sposobu księgowania w tym: przyczyn rozchodu, źródła przychodu i rozchodu, przeznaczenia, klasyfikacji dodatkowej, sposobu eksploatacji.
   4. Migracja danych dotyczących kontrahentów (symbol kontrahenta, nip, nazwa kontrahenta, miejscowość, ulica, kod pocztowy).
   5. Migracja archiwum dokumentów.